

IPAB G. BISOGNIN
Servizi Socio Assistenziali

Prot. n. 0884

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI INFERMIERE - Categoria C Posizione Economica C1 C.C.N.L. Comparto Regioni ed Autonomie Locali.

TERMINE DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:
ORE 12:00 DEL 30.07.2021.

In esecuzione della determinazione del Direttore/Segretario n.122 del 16.06.2021, e alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione nr.15 del 27.05.2021 –piano triennale delle assunzioni-si rende noto che è indetto un concorso pubblico per esami, per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno ed indeterminato di Infermiere, categoria C posizione economica C1 C.C.N.L. Comparto Regioni ed Autonomie locali. Ai sensi dell'art. 3, comma 8, legge 19 giugno 2019 n. 56, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019-2021, questo Ente si avvale della facoltà di non effettuare lo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001 (avviso di mobilità volontaria).

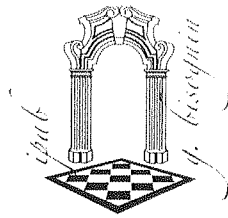
TRATTAMENTO ECONOMICO :

Il trattamento economico lordo del posto messo a concorso è quello annesso alla Categoria C1 del vigente C.C.N.L. del Comparto Regioni ed Autonomie Locali; Saranno inoltre corrisposte la 13^a mensilità, l'assegno per il nucleo familiare e le altre voci di retribuzione accessoria, in quanto dovute a norma di legge; Lo sviluppo economico è quello previsto dalle norme vigenti in materia per i dipendenti delle Regioni e delle Autonomie Locali; Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali previdenziali ed assistenziali stabilite dalla legge.

MANSIONI:

Assicura l'assistenza generale infermieristica dell'ospite secondo la programmazione e gli obiettivi dati. Rientrano nei compiti di qualifica le seguenti funzioni:

- *esercita tutte le funzioni previste dalla normativa vigente riferite all'infermiere (D.M. 739/1994 e s.m.i.),*
- *con particolare riguardo all'assistenza ad anziani;*
- *in collaborazione con altre figure professionali, attua i piani di lavoro di reparto e i progetti assistenziali individuali per quanto di propria competenza (PAI);*
- *è responsabile dell'applicazione delle prescrizioni in materia infermieristica ed assistenziale;*
- *supervisiona e collabora nella somministrazione di alimenti e bevande, curando l'osservanza delle tabelle dietetiche prescritte dal medico;*
- *supervisiona e collabora nell'osservanza dell'igiene ambientale e di quella personale degli ospiti, per quest'ultima provvedendo anche direttamente;*



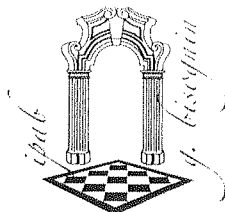
IPAB G. BISOGNIN
Servizi Socio Assistenziali

- cura l'osservanza del corretto comportamento del personale specie in rapporto con gli ospiti;
- cura, anche mediante interventi diretti, l'osservanza della movimentazione degli ospiti, collaboranti o meno, con o senza ausili, sia per fini preventivi che riabilitativi;
- supervisiona e collabora nella corretta esecuzione della assistenza nelle attività della vita quotidiana degli ospiti nonché nelle attività strumentali dei medesimi;
- cura con attenzione e precisione le registrazioni delle prescrizioni mediche, delle osservazioni e delle consegne effettuate durante il servizio;
- realizza le attività finalizzate a rallentare i processi di progressiva perdita delle abilità funzionali e la prevenzione delle sindromi da immobilizzazione attraverso la deambulazione ed il metodo di lavoro progettuale, qualora previsto;
- può essere chiamato a coordinare talune attività socio-assistenziali all'interno del reparto, così come gruppi di lavoro composti da un numero limitato di persone, in ogni caso di entità inferiore al nucleo;
- partecipa attivamente e collabora negli affiancamenti di tirocinanti, stagisti, nuovi assunti e volontari;
- utilizza specifici programmi informatici nel corso della propria attività;
- partecipa alle U.O.I. (Unità Operativa Interna) secondo il ruolo definito nell'apposito regolamento;
- partecipa ai processi di lavoro multidisciplinare e multi professionale comunque denominati;
- partecipa ai processi formativi interni in relazione alle proprie competenze professionali;
- favorisce e partecipa attivamente a gruppi di lavoro finalizzati e a incontri di verifica con l'utenza;
- partecipa ai processi formativi interni in relazione alle proprie competenze professionali;
- favorisce e partecipa alle attività di formazione proposte dall'Ente;
- nell'ambito delle funzioni proprie del profilo, espleta ogni altro incarico affidato dai diretti superiori.

REQUISITI DI ACCESSO :

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994; sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo n. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della legge 06/08/2013 n. 97, possono partecipare al concorso i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
2. età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il conseguimento della pensione di vecchiaia;



IPAB G. BISOGNIN
Servizi Socio Assistenziali

3. incondizionata idoneità fisica alle specifiche mansioni accertata ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche;
4. per i candidati di sesso maschile: posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;
5. titolo di studio: Diploma universitario di Infermiere oppure diploma di infermiere professionale conseguito in base all'ordinamento precedente. Per i titoli conseguiti all'estero è richiesta copia del provvedimento ministeriale di riconoscimento del titolo ai fini dell'esercizio professionale in Italia, secondo la vigente normativa in materia;
6. Iscrizione all'ordine delle professioni infermieristiche (OPI);
7. non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi pubblici;
8. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

I requisiti prescritti per l'ammissione ai concorsi debbono essere posseduti alla data della scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D. Lgs. 66/2010, è prevista la riserva di posti per i volontari delle FF.AA.

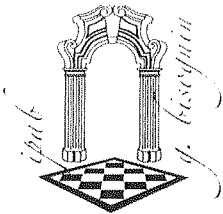
MODALITA' DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO:

*La domanda deve essere presentata entro la scadenza **tramite posta elettronica certificata** esclusivamente all'indirizzo ipab.bisognin@pec.it, avendo cura di inviarla in formato pdf tramite la propria personale casella PEC, o attraverso consegna manuale all'ufficio protocollo dell'Ente, previo appuntamento.*

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di partecipazione al concorso i/le concorrenti dovranno indicare, sotto la propria personale responsabilità, quanto segue:

- a) cognome, nome e codice fiscale;
- b) il luogo e la data di nascita, residenza ed eventuale recapito cui vanno inviate le comunicazioni relative al concorso;
- c) l'indicazione del concorso al quale intendono partecipare;
- d) il possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati dell'Unione Europea, o il possesso dei requisiti di cui al punto 1 del paragrafo "Requisiti di accesso" del presente bando;
- e) il comune ove sono iscritti nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;



IPAB G. BISOGNIN
Servizi Socio Assistenziali

- f) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) e gli eventuali procedimenti penali in corso ovvero l'inesistenza degli stessi;
- g) la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari, per i soli candidati di sesso maschile;
- h) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni nonché le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di impiego presso le stesse;
- i) il possesso dei titoli che danno diritto a riserva, precedenza o preferenze;
- j) di essere incondizionatamente idonei alle specifiche mansioni del posto da ricoprire;
- k) l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per gli esami e i tempi aggiuntivi necessari;
- l) il possesso del titolo di studio richiesto;
- m) il possesso di eventuali requisiti speciali richiesti dal bando;
- n) il possesso dei titoli culturali o di servizio ritenuti utili ai fini della valutazione, dettagliatamente indicati.

La firma dell'aspirante concorrente deve essere apposta in originale in calce alla domanda e non è necessaria l'autentica.

La domanda di ammissione al concorso deve essere corredata dalla fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

ALLA DOMANDA VANNO ALLEGATI :

A) Il titolo di studio richiesto dal bando.

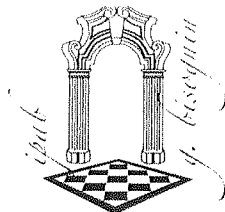
B) Ricevuta del bonifico di pagamento della tassa concorso di € 10,00 intestato a IPAB G. BISOGNIN – Via G. Bisognin, 6 - Meledo – 36040 Sarego (VI) - CODICE IBAN IT 19 T 01030 60520 000001402775, indicando la causale del versamento (tassa bando concorso Infermiere - nome e cognome del partecipante).

I documenti indicati ai precedenti punti A - B non sono soggetti all'imposta di bollo.

I titoli che il candidato intende allegare alla domanda di partecipazione possono essere prodotti:

- in originale;
- in copia autenticata ai sensi di legge;
- in copia fotostatica con unita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, che attesti che è conforme all'originale, corredata di una fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Il candidato può produrre, in luogo del titolo, una dichiarazione sostitutiva della normale certificazione, ai sensi dell'art. 46 del citato decreto 445/2000, o una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 dello stesso decreto corredata di una fotocopia di un documento di identità in corso di validità.



IPAB G. BISOGNIN
Servizi Socio Assistenziali

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione/atto di notorietà, dovranno essere redatte in modo analitico e contenere tutti gli elementi che le rendano utilizzabili ai fini dell'ammissione al concorso.

Si richiama l'attenzione sulle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci indicate nella domanda di partecipazione e nelle dichiarazioni sottoscritte dai/dalle concorrenti ed allegata alla domanda stessa.

La partecipazione al concorso rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente avviso e dai regolamenti di IPAB G. BISOGNIN - Servizi Socio Assistenziali.

In attuazione della legge 10.04.1991, n. 125 in tutte le operazioni concorsuali verrà garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001.

PERFEZIONAMENTO DELLA DOMANDA E DEI DOCUMENTI

Nel caso che dall'istruttoria risultino omissioni od imperfezioni nella domanda e/o nella documentazione, comprese fra quelle di seguito elencate, il concorrente viene invitato a provvedere al loro perfezionamento, a pena di esclusione, entro il termine perentorio stabilito:

- a) l'omissione od imperfezione (per incompletezza od irregolarità di formulazione) di una o più dichiarazioni da effettuarsi nella domanda, relative ai requisiti prescritti;*
- b) l'omissione della ricevuta comprovante il versamento della tassa di ammissione alla selezione o prova selettiva. Tale omissione può essere sanata anche mediante l'invio di ricevuta di versamento effettuato dopo la chiusura del termine ultimo di partecipazione alla selezione;*
- c) l'omissione della dichiarazione inerente il possesso dei titoli di studio.*

Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione o dalla prova selettiva l'omissione nella domanda:

- a) del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;*
- b) dell' indicazione del concorso o prova selettiva cui si intende partecipare;*
- c) della firma del concorrente, a sottoscrizione della domanda stessa.*

Le dichiarazioni integrative devono essere trasmesse dal concorrente via pec.

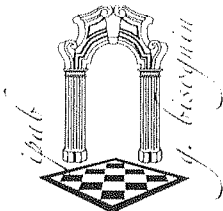
PROGRAMMA E MODALITA' RELATIVE ALLA PROVA D'ESAME :

L'Amministrazione si riserva la facoltà di fare una preselezione in ragione del numero dei partecipanti, basata su una prova testistica a risposta chiusa, per valutare capacità logiche- astratte, finalizzata all'individuazione dei concorrenti da ammettere alle prove successive.

I risultati saranno esposti all'albo dell'Ente al termine delle operazioni di valutazione della preselezione.

Il programma d'esame verterà sui seguenti argomenti:

- materie di cui al piano di studi dei corsi vigenti per infermiere;*



IPAB G. BISOGNIN
Servizi Socio Assistenziali

- *elementi di legislazione socio-sanitaria, con particolare riferimento ai servizi per anziani;*
- *esecuzione di tecniche infermieristiche, in particolare nei confronti degli anziani non autosufficienti;*
- *nozioni di geriatria;*
- *elementi di immunologia ed epidemiologia;*
- *profilassi delle malattie infettive e sociali;*
- *assistenza sanitaria ed infermieristica generale;*
- *nozioni generali sul rapporto di pubblico impegno e diritti e doveri dei pubblici dipendenti;*
- *nozioni in materia di sicurezza sul luogo di lavoro e sulla privacy.*

Gli esami prevedono le seguenti prove:

- *due Prove scritte, di cui una a contenuto teorico pratico. Le prove scritte, che verteranno nelle materie indicate nel programma d'esame, a scelta della Commissione Giudicatrice, possono consistere nello svolgimento di una traccia o una serie di tracce a risposta sintetica, nell'analisi e/o soluzione di un caso concreto relativo alle mansioni previste per il posto oggetto di concorso o nella risposta a quesiti proposti anche sotto forma di test;*
- *una Prova orale: consisterà in un colloquio con risposte a domande predeterminate nelle materie indicate nel programma d'esame. Durante la prova orale verrà accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.*

I risultati delle prove saranno esposti all'albo dopo l'effettuazione delle prove stesse.

Il superamento di ciascuna prova, compresa la eventuale preselezione, è subordinato al conseguimento di un punteggio minimo di 21/30.

CALENDARIO PROVE D'ESAME

L'effettuazione dell'eventuale preselezione sarà comunicata con pubblicazione nel sito dell'Ente e con le modalità compatibili con le misure di sicurezza prevenzione e contenimento dell'emergenza sanitaria da Covid-19;

Le date per le prove d'esame saranno comunicate via pec e pubblicate nel sito dell'Ente www.casariposobisognin.it.

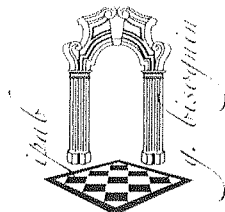
Si raccomanda di monitorare con frequenza (soprattutto la settimana che precede la data del concorso) eventuali ulteriori comunicazioni pubblicate sul sito.

Nessuna ulteriore comunicazione scritta verrà inviata ai candidati, per cui si avverte fin d'ora che le comunicazioni pubblicate nel sito fanno luogo a tutti gli effetti di legge come avvisi scritti e tempestivamente notificati.

Il/le concorrenti dovranno presentarsi alle prove muniti di documento di identificazione legalmente valido.

Il/la candidato/a che non si presenti, per qualsiasi motivo, alle prove nel giorno stabilito, si considera rinunciatario e viene escluso dalla selezione.

NOMINA IN PROVA:



IPAB G. BISOGNIN
Servizi Socio Assistenziali

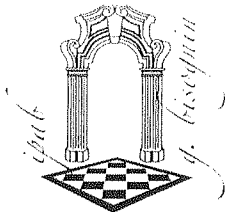
La nomina degli idonei sarà fatta sulla base della graduatoria di merito formulata dall'apposita commissione giudicatrice, secondo le modalità previste dal vigente regolamento delle modalità di assunzione, dei requisiti di accesso e delle procedure selettive.

In caso di parità la preferenza sarà determinata secondo quanto previsto dall'art. 5 del D.P.R. 487 del 09/05/1994, così come modificato dall'art. 3 del D.P.R. 693/1996 nonché dall'art. 3 comma 7 della Legge 15/05/1997, n. 127, così come modificato dal comma 9, art. 2 della Legge 191/98. A parità di merito i titoli di preferenza sono:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

1. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
2. dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
3. "dalla più giovane età" (art. 3, comma 7, L. 15 maggio 1997, n. 127, come modificato dall'art. 2, L. 16 giugno 1998, n. 191).



IPAB G. BISOGNIN
Servizi Socio Assistenziali

I candidati utilmente collocati nella graduatoria devono essere invitati a far pervenire, entro 30 giorni dalla data di ricezione della richiesta, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di ammissione. Nella fattispecie, si applicano le disposizioni previste dalla vigente disciplina legislativa in materia di semplificazione e autocertificazione.

Ai fini di cui al comma precedente, i vizi sanabili possono essere regolarizzati con le modalità previste dalla vigente normativa in materia di semplificazione e autocertificazione, a pena di decadenza.

Qualora, anche a seguito dei prescritti controlli, risultino condizioni non sanabili, l'Amministrazione non dà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro. Nel caso in cui il rapporto di lavoro sia già instaurato, la condizione sopra indicata costituisce causa di risoluzione del rapporto medesimo.

L'Ente esegue gli accertamenti sanitari per l'idoneità del candidato secondo le modalità stabilite dalla legge.

Se dagli accertamenti il candidato non risultasse in possesso del requisito dell'idoneità fisica, necessaria all'utile esercizio delle funzioni proprie del posto, non si darà luogo alla nomina.

Così pure non si darà luogo alla nomina ove il vincitore non si presenti agli accertamenti.

La nomina viene sempre conseguita "in prova": il periodo di prova ha durata di sei mesi o altra stabilita dal C.C.N.L.

Il periodo di prova per il dipendente confermato in ruolo è considerato a tutti gli effetti come servizio in ruolo.

I vincitori che non assumano servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decadono dalla nomina.

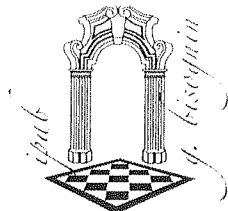
I nominati godranno dei diritti e saranno soggetti ai doveri stabiliti dal presente avviso, dai regolamenti in vigore e dalle disposizioni che l'Amministrazione dell'IPAB G. Bisognin potrà in seguito adottare.

Il/la vincitore/trice nominato/a dovrà stipulare con l'Amministrazione l'apposito contratto individuale di lavoro.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI - INFORMAZIONI DI CUI ALL'ART. 13 DEL D. LGS. 196/2003 E AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016:

In ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, si comunica che i dati personali del/la concorrente sono raccolti e trattati da IPAB G. BISOGNIN – Servizi Socio Assistenziali secondo le seguenti modalità:

a) I dati sono raccolti e trattati per la esecuzione degli adempimenti e delle procedure relative alla presente selezione, per l'utilizzo della relativa graduatoria per eventuali



IPAB G. BISOGNIN
Servizi Socio Assistenziali

ulteriori assunzioni, per il diritto di accesso ai documenti amministrativi ai sensi della legge 241/1990 e ss.mm.ii;

- i dati sensibili sono trattati in base alla normativa vigente riguardante la Protezione dei Dati Personali;

- Il trattamento dei dati avviene con procedure manuali o con procedure informatiche atte a garantire la sicurezza;

- il trattamento riguarda qualunque operazione e complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati, anche se non registrati in una banca dati;

b) la natura del conferimento dei dati, esclusi quelli sindacali e relativi allo stato di maternità, è obbligatoria;

c) conseguenze dell'eventuale rifiuto a rispondere e conferire i dati: mancata ammissione del/della concorrente alla selezione per oggettiva impossibilità di verificare gli obbligatori requisiti previsti dal bando di concorso e di svolgere le procedure concorsuali;

d) I dati possono essere utilizzati e comunicati per i fini istituzionali dell' I.P.A.B., all'interno dell'ente tra incaricati del trattamento ed all'esterno per gli adempimenti relativi alla selezione quali la pubblicazione del punteggio relativo alle prove d'esame, la pubblicazione dell'elenco dei nominativi degli ammessi e della graduatoria di merito, la comunicazione al medico competente, l'applicazione del diritto di accesso dei concorrenti ai sensi della legge 241/1990, per eventuali ricorsi.

e) Il/la concorrente ha accesso ai suoi dati personali e può chiedere l'applicazione dei diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 e dagli artt. 4, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 34 e 77 del Regolamento UE n. 679/2016. Per l'esercizio dei propri diritti il/la concorrente potrà rivolgersi all'ufficio segreteria dell'ente.

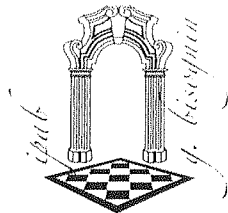
f) Il titolare del trattamento dati è IPAB G. BISOGNIN – Servizi Socio Assistenziali con sede in Sarego (VI) in Via G. Bisognin, 6 – Meledo - telefono 0444820809 - fax 0444821190 e-mail ipab.bisognin@casariposobisognin.it

g) Il responsabile del trattamento dati dell'Ente è il direttore – segretario.

MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DA VIRUS SARS-COV-2

Considerato il perdurare della diffusione dei contagi da virus Sars-Cov-2, l'accesso alle sedi di svolgimento delle prove di concorso potrà avvenire esclusivamente previa l'osservanza delle seguenti disposizioni:

- per accedere alla sala in cui si svolgerà la prova di concorso i candidati devono indossare la mascherina chirurgica e mantenere la distanza di sicurezza minima di un metro dalle altre persone;
- è vietato l'accesso alle persone che presentino una temperatura corporea superiore o uguale a 37,5°C o altri sintomi influenzali; a tal fine prima dell'accesso alla sala in cui si svolgerà la prova di concorso i candidati devono sottoporsi a misurazione della



IPAB G. BISOGNIN
Servizi Socio Assistenziali

temperatura corporea mediante termometro a infrarossi gestito da un operatore addetto; l'accesso alla sala è consentito solo alle persone che presentano una temperatura corporea inferiore a 37,5°C;

- prima di accedere alla sala ogni persona deve igienizzare le mani mediante apposita soluzione idroalcolica;
- durante tutto il tempo di permanenza all'interno della sala in cui si svolge la prova di concorso e dei locali attigui ogni persona presente deve tenere indossata la mascherina chirurgica e mantenere la distanza di sicurezza minima di un metro; durante lo svolgimento delle prove di concorso il presidente della Commissione Giudicatrice può dare il consenso ad abbassare la mascherina nel caso in cui la distanza tra i candidati sia superiore a un metro;
- è fatto obbligo di evitare qualsiasi forma di assembramento sia all'interno che all'esterno dei locali in cui si svolgono le prove di concorso.

Il giorno delle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di "modulo per accesso dei candidati alle prove d'esame", già compilato, reso tramite pubblicazione sul sito dell'Ente.

Coloro che non osserveranno tali disposizioni non saranno ammessi allo svolgimento delle prove di concorso ovvero saranno allontanati, anche a prova iniziata, qualora l'inosservanza sia riscontrata dopo l'ammissione.

VARIE :

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, annullare o modificare il presente bando, a suo insindacabile giudizio, senza che i/le concorrenti possano per questo vantare alcun diritto nei confronti di questo Ente, o di adottare quei provvedimenti che si ritenessero opportuni al fine di poter garantire il miglior risultato del concorso stesso.

La validità della graduatoria è di anni due. La presente graduatoria potrà essere scorsa per assunzioni a tempo indeterminato e incarichi a tempo determinato.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alle disposizioni contenute nel Regolamento per l'accesso ai posti ed ai profili professionali della dotazione organica dell'Ente ed alle disposizioni di legge in materia.

Per chiarimenti rivolgersi in orario d'ufficio alla Segreteria dell'Ente - tel. 0444/820809.

Meledo, 21.06.2021

IL DIRETTORE - SEGRETARIO
F.to Zanin Dr. Giorgio