

**SCHEMA DI CONVENZIONE AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 267/2000 PER
L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLE PROCEDURE DI GARE D'APPALTO DI
LAVORI, FORNITURE E SERVIZI ALLA CENTRALE DI COMMITTENZA DELLA
FEDERAZIONE DEI COMUNI DEL CAMPOSAMPIERESE**

L'anno **2020 (duemilaventi)** oggi **.....di** ... (.....) del mese di, presso la sede della Federazione dei Comuni del Camposampierese in via Cordenons, 17 a Camposampiero (PD)

TRA

Il Sig., nato il GG...MM.... 19... a, la quale interviene nel presente atto nella sua qualità di Presidente - legale rappresentante della Federazione dei Comuni del Camposampierese - da qui innanzi chiamata "Federazione dei Comuni" - con sede in Camposampiero, via Cordenons 17 - 35012, codice fiscale 92142960282, domiciliato per la qualifica presso la sede della Federazione dei Comuni, il quale dichiara di intervenire in nome e per conto e nell'interesse della Federazione dei Comuni che rappresenta;

E

L'....., nato a (....) il GG ...MM..... 19AA, il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di Sindaco/Direttore/Presidente di, con sede in via, n. ... CAP - - Codice Fiscale e P.IVA n., domiciliato per la qualifica presso la sede dell'Ente, il quale dichiara di intervenire in nome e per conto e nell'interesse dell'Ente che rappresenta giusto atto n. in data GG.MM.20AA;

PREMESSO CHE:

- il Titolo II, capo V del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, Testo Unico delle Leggi degli Enti Locali, promuove l'esercizio associato di funzioni e servizi da parte dei Comuni;
- l'art. 30 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.8.2000 dispone che gli Enti Locali al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, possono stipulare tra loro apposite convenzioni con le quali vengano definiti i fini, la durata, le forme di consultazione degli Enti contraenti, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie;
- il 20.04.2016, è entrato in vigore il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture")pubblicato sulla G.U. n. 91 del 19 aprile 2016) che ha abrogato il D.lgs 163/2006 c.d. "Codice dei Contratti";
- la Direttiva 2004/18 CE definisce il modello della centrale unica di committenza e rimette la scelta di prevedere tali soggetti agli Stati membri;
- il combinato disposto dell'art. 37 e dell'art. 39 del D.lgs 50/2016:
 - consente ad un qualsiasi Ente soggetto all'applicazione del "Codice dei Contratti" di procedere all'acquisizione di forniture, servizi e lavori ricorrendo a una centrale di committenza;
 - prevede che le centrali di committenza possono, tra l'altro:
 - aggiudicare appalti, stipulare ed eseguire i contratti per conto delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori;
 - stipulare accordi quadro ai quali le stazioni appaltanti qualificate possono ricorrere per l'aggiudicazione dei propri appalti;
 - gestire sistemi dinamici di acquisizione e mercati elettronici;
 - gestire «attività di committenza ausiliarie» come la consulenza sullo svolgimento o sulla progettazione delle procedure di appalto, preparazione delle procedure di appalto in nome e per conto della stazione appaltante interessata e gestione delle procedure di appalto in nome e per conto della stazione appaltante interessata;
- con deliberazione di Consiglio n. 41 del 10.12.2015 la Federazione dei Comuni del Camposampierese ha istituito la Centrale Unica di Committenza / Stazione Appaltante;

- con Deliberazione di Consiglio della Federazione dei Comuni del Camposampierese n. ... del ...07.2019 è stata approvata la seguente sottoscrivenda convenzione il cui testo è stato aggiornato ai nuovi riferimenti normativi introdotti dal D.lgs 50/2016;
- attraverso lo strumento della centrale di committenza è possibile perseguire una maggiore qualità ed efficacia dell'azione amministrativa, nella consapevolezza che ciò contribuisce a rafforzare l'economia legale e ad innalzare il livello di prevenzione delle infiltrazioni criminali nell'ambito degli appalti pubblici;
- tale modello di gestione delle gare pubbliche consente un'ottimizzazione delle risorse e, quindi, un conseguente risparmio, concentrando in una struttura specializzata quegli adempimenti che normalmente vengono curati da una pluralità di stazione appaltanti;
- con delibera del 10.07.2019..... di Consiglio. n. 13 è stata approvata la seguente sottoscrivenda convenzione;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – Premesse e finalità

1. Le premesse formano parte integrante della presente convenzione.

Art. 2 – Oggetto

1. La presente convenzione, redatta ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 267/2000, ha ad oggetto l'adesione di Ipab G.Bisognin servizi socio assistenziali alla centrale di committenza istituita dalla Federazione dei Comuni del Camposampierese con Deliberazione di Consiglio della Federazione dei Comuni del Camposampierese n. 41 del 10.12.2015, ai sensi dell'art. 37 del D.lgs 50/2016, che opera:
 - a) come soggetto aggregatore in funzione di centrale di committenza per l'acquisizione di forniture di beni e servizi, con esclusione degli affidamenti diretti di cui all'art. 37, comma 1, del D.lgs 50/2016;
 - b) come stazione appaltante relativamente alle procedure di affidamento di lavori pubblici, con esclusione degli affidamenti diretti di cui all'art. 37, comma 1, del D.lgs 50/2016;
 - c) come stazione appaltante nelle «attività di committenza ausiliarie» di cui all'art. 39 del D.lgs 50/2019.

Art. 3 – Ambito di operatività della centrale di committenza ed attività escluse

1. L'esercizio associato riguarda le procedure di gara da espletare per l'affidamento di beni, servizi e lavori ad esclusione delle seguenti fattispecie:
 - a) le procedure che hanno per oggetto i lavori di urgenza e di somma urgenza;
 - b) le procedure in economia mediante amministrazione diretta ove ammesse;
 - c) gli acquisti da effettuare tramite il mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328 del decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 per le parti vigenti al momento della sottoscrizione delle presente;
 - d) gli acquisti da effettuare tramite il mercato elettronico gestito da altro soggetto aggregatore di riferimento di cui all'art. 37 del D.lgs 50/2016;
 - e) le convenzioni e gli accordi quadro di cui all'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 (CONSIP).

Art. 4 – Attività a carico della centrale di committenza

1. La centrale di committenza in funzione di stazione appaltante espleta le seguenti attività:
 - a) fornire assistenza e consulenza agli Enti aderenti nella predisposizione della documentazione di gara di loro competenza, collaborando in particolare alla redazione dei capitolati;
 - b) curare gli adempimenti relativi allo svolgimento della procedura di gara in tutte le sue fasi, ivi compresi gli obblighi di pubblicità e di comunicazione previsti in materia di affidamento dei contratti pubblici e la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di capacità

- economico-finanziaria e tecnico-organizzativa;
- c) predisporre la documentazione di gara, comprensiva del bando, lettera di invito, modelli di autodichiarazione, modello di offerta tecnica/economica,
- d) nominare la commissione giudicatrice;
- e) provvedere all'aggiudicazione provvisoria;
- f) procedere alla verifica dei requisiti in collaborazione con il RUP;
- g) provvedere all'approvazione della aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 32, comma 5, del D.lgs. 50/2016;
- h) provvedere alla trasmissione di tutte le comunicazioni ai sensi dell'art. 76 del D.lgs 50/2016;
- i) pubblicare gli avvisi di appalto aggiudicato;
- j) collaborare con l'ente aderente ai fini della stipulazione del contratto

Art. 5 – Modalità di attivazione del servizio

1. Per attivare le funzioni di centrale unica di committenza, di seguito denominata anche C.U.C., l'Ente aderente al servizio deve trasmettere, via PEC all'indirizzo amministrazione.unionecamposampierese.pd@pecveneto.it, una specifica richiesta di attivazione del servizio per l'esperimento di una singola gara d'appalto indicando i seguenti elementi:
 - l'oggetto dell'appalto
 - tipologia di gara (aperta, ristretta, negoziata)
 - valore dell'appalto
 - termini dell'appalto: durata e decorrenza.
2. La CUC, previo accertamento dei carichi di lavoro e della effettiva capacità di garantire l'aggiudicazione dell'appalto nel rispetto dei termini prospettati, entro 5 giorni lavorativi dalla data di ricezione della richiesta, comunica la disponibilità o meno a farsi carico della gestione dell'appalto oggetto della richiesta;
3. qualora la CUC comunichi la propria disponibilità, l'Ente richiedente è autorizzato a prendere contatto con il personale della centrale di committenza per tutte le attività prodromiche alla corretta predisposizione dei documenti di gara come più avanti meglio specificato.

Art. 6 – Adempimenti

1. Fermo restando quanto previsto dal precedente art. 5, l'affidamento alla Centrale di Committenza delle procedure di aggiudicazione dei contratti pubblici ha luogo mediante trasmissione alla stessa della determina a contrarre adottata dal responsabile del servizio dell'Ente convenzionato, che deve contenere fra le altre cose obbligatorie per legge:
 - a) la nomina del Responsabile Unico del Procedimento: il RUP costituisce il Referente necessario per la centrale di committenza con funzioni di collegamento tra questa e la struttura interna dell'Ente;
 - b) l'individuazione del piano e/o programma e/o progetto da cui risulta l'opera, il servizio o la fornitura da affidare e la relativa copertura finanziaria, assunta nelle forme di legge;
 - c) l'indicazione dei tempi entro cui la procedura deve essere eseguita, anche in relazione a comprovate esigenze di speditezza derivanti dalla fruizione di finanziamenti;
 - d) i criteri di selezione delle offerte;
 - e) l'individuazione, nel caso del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, dei criteri di valutazione ripartiti in sub criteri, con i relativi punteggi;
 - f) gli allegati relativi al quadro economico, ai documenti tecnico-progettuali utili all'appalto, al capitolato speciale d'appalto, al P.S.C. (Piano di Sicurezza e di coordinamento), al D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali), allo schema di contratto, a quanto comunque previsto da norme di Legge in materia e dal regolamento dei contratti dell'ente aderente, quali elementi necessari del progetto e comunque per l'indizione della gara;
2. La centrale di committenza si impegna, entro 30 giorni dalla ricezione della determina a contrarre, completa di ogni suo elemento ed atto presupposto e necessario, ad attivare la procedura di gara;
3. Completate le procedure di competenza, la centrale di committenza rimette copia integrale del fascicolo relativo alla singola procedura di gara all'ente interessato, unitamente al verbale, alla determina di aggiudicazione definitiva, ai fini degli atti consequenziali;
4. La centrale di committenza predisporre tutti gli atti in maniera tale da perseguire lo scopo di

- concludere il procedimento entro tempi conformi alle esigenze rappresentate.
5. Fatto salvo l'esercizio del potere di autotutela nei casi previsti dalla legge, l'aggiudicazione disposta dalla centrale di committenza vincola l'Ente convenzionato alla stipulazione del relativo contratto di appalto.
 6. Compete alla Centrale di Committenza l'attività di carattere contenzioso eventualmente derivante dalla procedura di affidamento.
 7. Compete all'Ente aderente:
 - a) la nomina del responsabile unico del procedimento (RUP) di cui all'art. 31 del D.lgs 50/2016;
 - b) la programmazione di contratti pubblici di servizi e di forniture, la redazione e l'approvazione dei progetti e dei capitolati speciali, di ogni atto ed elaborato che ne costituisca presupposto, ivi compresa l'attribuzione dei valori ponderali, in caso di appalti da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa;
 - c) l'adozione della determina a contrattare a norma dell'art. 192 del TUEL (D.Lgs. 18-8-2000 n.267);
 - d) l'approvazione dell'elenco ditte da invitare alle procedure negoziate;
 - e) l'approvazione, nel caso di forniture e servizi, del relativo Capitolato/progetto redatto ai sensi dell'art. 23, commi 15 e 16 del D.lgs 50/2016;
 - f) la formalizzazione degli impegni di spesa ed il conseguente pagamento diretto delle spese di pubblicità del bando di gara, dell'avviso di appalto aggiudicato sulla Gazzetta Ufficiale e sui quotidiani, nonché del contributo a favore dell'ANAC sulla base dei costi quantificati dalla C.U.C.;
 - g) la stipulazione del contratto di appalto, nelle forme previste dall'art. 32 comma 14 del D.lgs 50/2016;
 - h) l'eventuale affidamento esterno della direzione dei lavori ex art. 24 del D.lgs 50/2016;
 - i) il collaudo statico e tecnico-amministrativo delle opere;
 - j) gli adempimenti connessi alla corretta esecuzione dei lavori, dei servizi e forniture ed ai pagamenti sulla base degli stati di avanzamento;
 - k) l'adozione degli atti necessari alla centrale di committenza per lo svolgimento delle attribuzioni conferite;
 - l) la comunicazione e trasmissione all'Osservatorio dei contratti pubblici delle informazioni previste dall'art. 213 del D.lgs 50/2016 nonché l'adempimento degli obblighi di trasparenza di cui all'art. 1 comma 32 legge 190/2012;
 - m) ogni altra, ulteriore e diversa attività non compresa nei compiti della centrale di committenza ai sensi della presente convenzione.
 8. L'Ente convenzionato si impegna a mettere a disposizione della Federazione, secondo il principio di rotazione ed in base alle specifiche professionalità, i propri funzionari, affinché gli stessi ricoprano il ruolo di Presidente\componente delle commissioni aggiudicatrici delle gare da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa che siano esperite dalla centrale di committenza per conto degli Enti aderenti.

Art. 7- Compiti del Responsabile della centrale di committenza

1. Il Responsabile della centrale di committenza:
 - a) svolge funzioni di coordinamento e di impulso finalizzate ad uniformare le procedure, ivi compresi i corsi di formazione e supporto legislativo gratuito;
 - b) organizza e sovrintendere le attività cui è preposto;
 - c) adotta tutti gli atti gestionali inerenti le funzioni attribuite all'ufficio;
 - d) predispone la documentazione di gara;
 - e) ricopre il ruolo di Autorità che Presiede la gara, quando il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso;
 - f) consente il monitoraggio delle proprie attività agli Enti aderenti;
 - g) svolge ogni altra attività allo stesso attribuita dalla presente convenzione;
 - h) viene coadiuvato dal responsabile del procedimento, così come individuato dall'Ente interessato con determina a contrarre, per tutto il tempo necessario all'espletamento della gara.

Art. 8 – Costi del Servizio e di funzionamento della Centrale

1. L'ente aderente si impegna a versare entro e non oltre il quindicesimo giorno dalla data di avvio formale della singola gara d'appalto (*pubblicazione del bando in caso di procedura aperta, spedizione degli inviti in caso di procedura negoziata*) il relativo contributo calcolato con le seguenti modalità:

Tipologia di appalto n. 1	
Tipologia di gara	Procedura negoziata appalto lavori pubblici
criterio di aggiudicazione	Minor prezzo con E.A.O.A. (*)
valore dell'appalto/concessione	inferiore a 1 milione di euro
Contributo fisso	Euro 2.000,00= (euro duemila/00)

Tipologia di appalto n. 2	
Tipologia di gara	Procedura aperta appalto lavori pubblici
criterio di aggiudicazione	Minor prezzo con E.A.O.A. (*)
valore dell'appalto/concessione	inferiore alla soglia comunitaria
Contributo fisso	Euro 3.000,00= (euro tremila/00)

Tipologia di appalto n. 3	
Tipologia di gara	Procedura aperta appalto lavori pubblici
criterio di aggiudicazione	O.E.P.V. (#)
valore dell'appalto/concessione	Inferiore alla soglia comunitaria
Contributo fisso	Euro 5.000,00= (euro cinquemila/00)

Tipologia di appalto n. 4	
Tipologia di gara	Procedura aperta appalto lavori pubblici
criterio di aggiudicazione	O.E.P.V. (#)
valore dell'appalto/concessione	Superiore alla soglia comunitaria
Contributo fisso	Euro 5.000,00= (euro cinquemila/00)
Contributo aggiuntivo variabile	Maggiorazione pari allo 0,01% dell'importo in appalto

Tipologia di appalto n. 5	
Tipologia di gara	Procedura (sia negoziata sia aperta) di gara Servizi/Forniture
criterio di aggiudicazione	Minor prezzo
valore dell'appalto/concessione	Inferiore alla soglia comunitaria
Contributo fisso	Euro 3.000,00= (euro tremila/00)

Tipologia di appalto n. 6	
Tipologia di gara	Procedura (sia negoziata sia aperta) di gara Servizi/Forniture
criterio di aggiudicazione	O.E.P.V. (#)
valore dell'appalto/concessione	Inferiore alla soglia comunitaria
Contributo fisso	Euro 5.000,00= (euro cinquemila/00)

Tipologia di appalto n. 7	
Tipologia di gara	Procedura aperta per l'appalto di Servizi/Forniture
criterio di aggiudicazione	O.E.P.V. (#)
valore dell'appalto/concessione	Superiore alla soglia comunitaria
Contributo fisso	Euro 5.000,00= (euro cinquemila/00)
Contributo aggiuntivo variabile	Maggiorazione pari allo 0,01% dell'importo in appalto

Tipologia di appalto n. 8	
Tipologia di gara	Procedura aperta per appalti di tipo "PPP" artt. da 180 a 191 del Codice
criterio di aggiudicazione	O.E.P.V. (#)
valore dell'appalto/concessione	Inferiore alla soglia comunitaria
Contributo fisso	Euro 5.000,00= (euro cinquemila/00)
Contributo aggiuntivo variabile	Maggiorazione pari allo 0,01% dell'importo in appalto

Tipologia di appalto n. 9	
Tipologia di gara	Procedura aperta per appalti di tipo "PPP" artt. da 180 a 191 del Codice
criterio di aggiudicazione	O.E.P.V. (#)
valore dell'appalto/concessione	Superiore alla soglia comunitaria
Contributo fisso	Euro 5.000,00= (euro cinquemila/00)
Contributo aggiuntivo variabile	Maggiorazione dello 0,015% del valore complessivo della concessione/appalto

Legenda:

(*) E.A.O.A. = Esclusione Automatica delle Offerte Anomale ex art. 97 comma 8 del D.lgs 50/2016

(#) O.E.P.V. = Offerta Economicamente Più Vantaggiosa (miglior rapporto qualità/prezzo)

Soglia comunitaria: vedi art. 35 comma 1 del D.lgs 50/2016

2. L'ente aderente, pena la non attivazione del procedimento di gara, nel provvedimento di avvio adottato ai sensi dell'art. 32, comma 2 del D.lgs 50/2016 (c.d. «determina a contrarre»), deve obbligatoriamente prevedere l'impegno di spesa a favore della Federazione dei Comuni del Camposampierese del contributo quantificato secondo quanto previsto dal precedente comma 1.
3. L'Ente convenzionato è tenuto, in ogni caso, al pagamento del contributo anche qualora la gara vada «deserta».
4. In caso di ripetizione della procedura a seguito di gara deserta o non aggiudicata, per la ripetizione del procedimento, il contributo dovrà equivalere al 50% dell'importo precedentemente calcolato qualora non siano presenti variazioni di alcun genere negli atti di gara tali da configurare un "nuovo procedimento".
5. Ai sensi e per gli effetti ed in applicazione a quanto disposto dall'art. 113 co. 2 e co.5 del Dlgs 50/2016 e s.m.i. in materia di incentivi per il personale della Stazione Unica Appaltante, per l'espletamento delle procedure di gara su commissione degli Enti aderenti, questi ultimi indicheranno, nei propri Quadri economici per le gare di lavori, e nelle proprie Determinazioni a contrarre per le gare di forniture e servizi, la quota parte per la SUA come disposto nei termini e modi di legge.

Art. 9 – Patto di integrità

1. Gli Enti sottoscrittori la presente reciprocamente assumono formale obbligazione di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, correttezza e segretezza.
2. L'Ente si impegna a segnalare alla Federazione qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in corso.

Art. 10 – Integrazioni e modifiche alla convenzione

1. Le integrazioni e/o modificazioni alla presente convenzione saranno deliberati dai Consigli di tutti gli enti aderenti alla centrale di committenza qualora comportino modifiche di carattere sostanziale.
2. Viene individuata la competenza del Consiglio del singolo ente qualora le modifiche/integrazioni proposte rappresentino esclusivamente una personalizzazione delle modalità operative dell'attività oggetto di convenzione.

Art. 11 - Durata

1. La convenzione decorre dalla data della sua stipulazione sino al 31.12.2020.
2. E' facoltà di rinnovare la presente convenzione per gli anni successivi. Il rinnovo va comunicato entro il 30.11 di ciascuna annualità ed avrà efficacia dal 01.01 dell'anno successivo.
3. Viene riconosciuta la facoltà in capo agli Enti sottoscrittori di recedere dalla presente convenzione. Il recesso, formalmente manifestato a mezzo comunicazione pec all'indirizzo amministrazione.unionecamposampierese.pd@pecveneto.it, va comunicato entro il 30.09 di ciascuna annualità ed avrà efficacia dal 01.01 dell'anno successivo, fatta salva la conclusione dei procedimenti d'appalto in corso.

Art. 12 – Contenzioso

1. Per qualunque controversia che dovesse sorgere dall'esecuzione della presente convenzione si richiama la competenza del Foro Patavino ovvero del Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto.

Art. 13 – Registrazione

1. La presente convenzione è esente da imposta di bollo a termini dell'art. 16 TAB B, D.P.R. 642/72 e sarà registrata in caso d'uso, ai sensi del D.P.R. 131/86.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per la Federazione dei Comuni del Camposampierese:

il Presidente – Cesare Mason (*firmato digitalmente*)

Per l'Ente aderente:

il – (*firmato digitalmente*)