



---

**IPAB G. BISOGNIN**  
***Servizi Socio Assistenziali***

Prot..n. 0214

# AVVISO INDAGINE DI MERCATO

(art. 36, comma 1 del D.lgs 50/2016 come derogato dall'art. 1 c. 2 L. 120/2020)

**PER PARTECIPARE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA EX ART. 36 COMMA 2 LETT. A) D. LGS. 50/2016 COME DEROGATO DALL'ART. 1 COMMA 2 LETT.A) DELLA LEGGE 120/2020, E MODIFICATO DAL D.L. 77 DEL 31.05.2021, PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA ED ASSISTENZA POST VENDITA DI AUSILI PER L'INCONTINENZA – PROCEDURA PROPEDEUTICA ALLA TRATTATIVA DIRETTA TRAMITE M.E.P.A. CIG 9695731256**

## **ART. 1 OGGETTO DELL'APPALTO**

In esecuzione della determinazione del dirigente nr. 46 del 06/03/2023 si è avviato il procedimento di scelta del contraente in base alle previsioni dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. N. 50/2016, come derogato dall'art. 1 comma 2 della L. 120/2020 e modificato dal D.L. 77 del 31.05.2021. Il presente avviso ha per oggetto l'affidamento del servizio di fornitura ed assistenza post vendita di ausili per l'incontinenza e prodotti per l'igiene degli ospiti dell'IPAB G. Bisognin servizi socio assistenziali di Meledo di Sarego, secondo le disposizioni di cui all'art. 36 c. 2 lett. a) e s.m.i. del decreto legislativo n. 50/2016.

## **ART. 2 IMPORTO E DURATA DEL CONTRATTO**

Il contratto, con decorrenza a partire in via approssimativa dal 01 maggio 2023 avrà la durata fino all'esaurimento dei fondi disponibili, pari ad € 138.900,00;

## **ART. 3 QUANTITA' E CARATTERISTICHE DEI PRODOTTI OGGETTO DELLA FORNITURA**

Le caratteristiche delle forniture nel periodo di contratto sono indicate nel documento intitolato "Tipologia e caratteristiche dei prodotti" allegato b). I quantitativi riportati nella sottostante tabella e riferiti al presunto consumo di 12 mesi, sono meramente indicativi, e possono subire



**IPAB G. BISOGNIN**  
**Servizi Socio Assistenziali**

variazioni in aumento o in diminuzione, in relazione all'effettivo fabbisogno strettamente legato alla variabilità dell'utenza, senza che l'aggiudicatario possa vantare alcun diritto in merito. Potranno essere richiesti all'aggiudicatario anche prodotti affini non indicati nel suddetto documento e di cui dovesse manifestarsi l'esigenza di approvvigionamento, i cui relativi prezzi offerti verranno sottoposti a giudizio di congruità.

Le seguenti quantità indicative, **riferite al consumo presunto di 12 mesi**, e per circa 115 ospiti incontinenti sono da intendersi come base di calcolo per la formulazione della offerta economica e non come quantità complessiva dei prodotti da garantire nel periodo di validità contrattuale:

| <b>PRODOTTI PER L'INCONTINENZA</b>                       | <b>STIMA 12 MESI PZ.</b> |
|--|--------------------------|
| a) PANNOLONE SAGOMATO PICCOLO (LADY) LIV. INC. ALTO      | 1.000                    |
| b) PANNOLONE SAGOMATO LIV. INCONTINENZA LIEVE            | 1.200                    |
| b) PANNOLONE SAGOMATO LIV. INCONTINENZA MEDIO            | 4.000                    |
| c) PANNOLONE SAGOMATO LIV. INCONTINENZA GRAVE            | 5.500                    |
| c) PANNOLONE SAGOMATO LIV. INCONTINENZA MOLTO GRAVE      | 6.500                    |
| d) PANNOLONE MUTANDINA TG M-LIV. INCON. MEDIO            | 17.000                   |
| d) PANNOLONE MUTANDINA TG M -LIV. INCON. ALTO            | 15.000                   |
| d) PANNOLONE MUTANDINA TG M -LIV. INCON. MOLTO ALTO      | 15.000                   |
| d) PANNOLONE MUTANDINA TG L -LIV. INCON.. MEDIO          | 9.000                    |
| d) PANNOLONE MUTANDINA TG L - LIV. INCON.. ALTO          | 19.000                   |
| d) PANNOLONE MUTANDINA . TG L- LIV. INCON. MOLTO ALTO    | 19.000                   |
| e) PANTS MUTANDINA (PULL-UP) MISURA MEDIA LIV.ASS. MEDIO | 2.500                    |
| e) PANTS MUTANDINA (PULL-UP) MISURA LARGE LIV.ASS. MEDIO | 10.500                   |
| f) TRAVERSE MONOUSO 60X90                                | 9.000                    |
| f) TRAVERSE MONOUSO 40x60                                | 12.000                   |
| g) MUTANDA ELASTICA A RETE TG L                          | 700                      |
| g) MUTANDA ELASTICA A RETE TG XL                         | 700                      |
| g) MUTANDA ELASTICA A RETE TG XXL                        | 600                      |

**PRODOTTI PER L'IGIENE**

|  |         |
|--|---------|
| h) SALVIETTA ASCIUTTA CELLULOSA E TNT (MISTO) MIS.MIN. 40X30 NR. SINGOLO CIRCA MONOUSO   | 180.000 |
| i) BAVAGLIA MONOUSO MIS 40X70 CM CIRCA CON TASCA ANTERIORE DI RACCOLTA   | 17.000  |
| k) PASTA BARRIERA TRASPIRANTE DERMOPROTETTIVA CONTENENTE OSSIDO DI ZINCO (minimo 10%) LITRI                                    | 50      |
| l) CREMA IDRATANTE DOPO BAGNO 500/1000 ML LITRI  | 65      |
| m) DETERGENTE INTIMO DERMOPROTETTIVO CON MECCANISMO DOSATORE (DISPENSER) DA DILUIRE IN ACQUA SENZA RISCACQUO 500/1000 ML LITRI | 300     |
| n) DETERGENTE SENZA ACQUA 500/1000 ML CON DOSATORE LITRI   | 600     |



---

**IPAB G. BISOGNIN**  
**Servizi Socio Assistenziali**

**ART. 4**

**SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:**

Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in possesso dei seguenti requisiti:

**Requisiti di ordine generale (art. 80 D.lgs 50/2016)**

Insussistenza di alcuna causa di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;

**Requisiti di Capacità tecnica e professionale (art. 83 D.lgs 50/2016 e Allegato XVII)**

Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura, per attività coerenti con l'oggetto della presente procedura negoziata;

**Risultare, nel momento della stipula del contratto dell'invito, abilitati al Bando MEPA "Ausili per l'incontinenza".**

Trattandosi di procedura comparativa finalizzata all'affidamento diretto, non è ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del D. Lg.vo 50/2016; altresì non trova applicazione quanto previsto dall'art. 95 c. 10 del D. Lgs 50/2016 sui costi della mano d'opera.

**BLACK LIST:** gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m.14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l.31 maggio 2010, n. 78).

**ART. 5**

**DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

Il servizio dovrà in ogni caso essere svolto con la massima cura e disciplina, nel rispetto delle norme vigenti e delle seguenti modalità:

1. Ordinazione della merce.

L'ordine sarà inoltrato a mezzo fax/e-mail o telefono dall'incaricato della Casa di Riposo secondo le periodicità che verranno concordate.

2. Consegna

**La merce sarà consegnata con cadenza settimanale (nel giorno e orari concordati) e in caso di urgenza entro 24 ore dall'ordine. Trattasi di condizioni non derogabili, in quanto il magazzino dell'Ente ha limitata capacità di deposito.**

Il magazzino è presso la sede dell'Ente : Via G.Bisognin 6-36040 Meledo di Sarego (VI)

3. Accettazione della merce

Lo scarico e lo stoccaggio (posizionamento dei cartoni come stabilito dal personale dell'Ente) dovrà avvenire presso il magazzino della Casa di riposo, senza usufruire dei dipendenti della stessa.

**Sarà cura della ditta aggiudicataria il ritiro cartoni di imballaggio relativo alle forniture precedenti.** L'amministrazione non risponderà di merci abbandonate fuori dal magazzino.

L'Ente, potrà respingere la merce che dovesse risultare non conforme all'ordine per quantità e tipologia di prodotto, confezionata in difformità alle norme igieniche e sanitarie. Il fornitore non potrà essere ammesso a fare somministrazioni diverse da quelle convenute, né pretendere



---

**IPAB G. BISOGNIN**  
***Servizi Socio Assistenziali***

alcun compenso o facilitazioni sui pattuiti corrispettivi. Qualora durante il rapporto di fornitura la ditta appaltatrice si trovi nella necessità di variare la tipologia dei prodotti da fornire (cessata produzione del prodotto campionato, opportunità di mercato più favorevoli per qualità, o concordati in base ai bisogni degli ospiti ecc.), la Casa di riposo si riserva di accettare proposte alternative, e previa valutazione favorevole del prodotto sostitutivo da parte della stessa.

**Assistenza post vendita e formazione**

L'aggiudicatario dovrà svolgere il piano, secondo quanto proposto in sede di proposta (art. 7 punto 5 elemento valutazione 4) ed eventualmente concordato con l'Ente aggiudicante, per il servizio di assistenza post-vendita e formazione, senza oneri per la Casa di riposo. Il servizio è finalizzato al corretto utilizzo dei prodotti forniti, con conseguente reportistica, al fine di ottimizzare i consumi, attraverso idonea informazione agli operatori di assistenza e al personale operante nei vari reparti e nuclei della Casa di riposo in merito alle caratteristiche funzionali dei presidi.

**ART. 6**

**MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA**

La procedura comparativa della proposta progettuale ed economica riguarderà tutti gli operatori economici che hanno presentato proposta, indipendentemente dal loro numero, che risultano in possesso dei requisiti previsti dal Avviso di indagine di mercato.

Si potrà procedere alla procedura di selezione, ad insindacabile giudizio della stazione appaltante, anche in presenza di una sola proposta. La selezione per l'affidamento del servizio è effettuata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 3, lett. a) del D. Lgs. 50/2016

Il servizio sarà affidato mediante "affidamento diretto" di cui all'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 come derogato dall'art. 1 c. 2 della L. 120/2020.

**RICHIESTA CHIARIMENTI SULLA PROCEDURA DI SELEZIONE:** Gli operatori economici interessati a presentare proposta possono chiedere chiarimenti in merito alla presente procedura selettiva esclusivamente via p.e.c. all'indirizzo [ipab.bisognin@pec.it](mailto:ipab.bisognin@pec.it), entro le ore 12.00 del giorno **21 marzo 2023**

**RICEZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE:** I soggetti interessati a partecipare alla procedura comparativa, dovranno presentare la documentazione più avanti meglio descritta, **entro le ore 10.00 del 27 marzo 2023 unicamente:**

- via posta certificata all'indirizzo [ipab.bisognin@pec.it](mailto:ipab.bisognin@pec.it)

Oltre il detto termine non resta valida alcuna altra documentazione, anche se sostitutiva od aggiuntiva a documentazione precedente. In tale caso, la richiesta di invito del concorrente verrà dichiarata fuori termine e non ammessa alla gara.

Resta inteso che il recapito della documentazione rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, la stessa non giunga a destinazione in tempo utile

**N.B. FILES ,FIRMATI DIGITALMENTE DOVRANNO ESSERE TRASMESSI VIA P.E.C. E DOVRANNO ESSERE PROTETTI DA PASSWORD CHE DOVRA' ESSERE COMUNICATA ALLA STAZIONE APPALTANTE SEMPRE TRAMITE P.E.C. ALL'INDIRIZZO SOPRARIPORTATO DALLE ORE 10.30 ALLE ORE 15.00 DEL GIORNO 27 MARZO 2023**



## **IPAB G. BISOGNIN** **Servizi Socio Assistenziali**

L'operatore economico che intende partecipare all'indagine comparativa, dovrà obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS Operatore economico presso:

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass>) secondo le istruzioni ivi contenute.

L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indica a sistema il CIG della procedura di affidamento. Il sistema rilascia un "PASSOE" che farà parte della documentazione da presentare per la selezione.

### **ART. 7** **VALUTAZIONE COMPARATIVA DELLE PROPOSTE**

Gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura comparativa **devono presentare via p.e.c. secondo le indicazioni del successivo art. 8 la seguente documentazione:**

1. **ISTANZA DI PARTECIPAZIONE** (all.a formato word) in carta intestata della ditta sottoscritta anche in forma digitale da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale (nel qual caso deve essere allegata la procura speciale o copia autentica della medesima);
2. **COPIA DELLA PROCURA SPECIALE** rilasciata tramite atto notarile, da presentarsi solo nel caso in cui il Legale Rappresentante firmatario della documentazione di cui sopra e dell'offerta sia un PROCURATORE dell'impresa.
3. **PASSOE**;
4. **SCHEDE TECNICHE DEI PRODOTTI**
5. **PROPOSTA TECNICA** , in carta intestata, che dovrà contenere tutti gli elementi di valutazione, di cui alla successiva tabella **dal numero 1 al numero 4**,

| elemento di valutazione                            | Fattore ponderale |
|--|-------------------|
| 1. CERTIFICAZIONI DI QUALITA' POSSEDUTE            | 3,00              |
| 2. PIANO FORMATIVO DEL PERSONALE PROPOSTO          | 5,00              |
| 3. MONITORAGGIO COSTI/CONSUMI E GESTIONE MAGAZZINO | 5,00              |
| 4. MIGLIORIE PROPOSTE                              | 7,00              |
| 5. PROVE IN REPARTO                                | 30,00             |
| 6. PREZZO  | 50,00             |
| TOTALE   | 100,00            |

6. **PROPOSTA ECONOMICA**, formulata sulla base del consumo presunto di un anno, e **ricavata dall'allegato c)** da ritornare compilato e firmato, all'offerta con il prezzo più basso sarà assegnato il punteggio di p. 50. Alle altre sarà attribuito il punteggio spettante mediante applicazione della seguente formula, inversamente proporzionale.

$$\frac{\text{Costo piu basso}}{\text{Costo offerto}} \times 50$$



---

**IPAB G. BISOGNIN**  
***Servizi Socio Assistenziali***

Il prezzo proposto risultante dall'allegato sub 2 totale offerta economica andrà inserito da parte dell'operatore economico aggiudicatario nella conferma della proposta nel portale MEPA.

**7. CAMPIONATURA DEI PRODOTTI**

La ditta concorrente dovrà presentare, pena l'esclusione, **entro il termine di presentazione dell'offerta previsto per il giorno 27 Marzo alle ore 10.00**, presso gli uffici della IPAB G.BISOGNIN, sito in Via G.Bisognin 6 – 36040 Meledo di Sarego (VI), un plico chiuso e sigillato, integro e contenente;

a) le **schede tecniche di tutti gli articoli** oggetto di fornitura (tabella art. 3 dalla lettera A alla lettera N), in busta chiusa con dicitura esterna "schede tecniche ausili per incontinenza e materiale per l'igiene;

b) Inoltre, per l'effettuazione delle prove in reparto, consistente nell'utilizzo degli ausili su ospiti con incontinenza grave/molto grave, si richiede la **consegna della seguente campionatura:**

- a) Circa minimo 40 pezzi di Pannolone mutandina tipo Large e livello incontinenza molto alto;
- b) Circa minimo 40 pezzi di Pannolone mutandina tipo Large e livello incontinenza alto;
- c) Circa minimo 40 pezzi di Pannolone sagomato livello incontinenza molto alto;
- d) Circa minimo 40 pezzi di Pannolone sagomato livello incontinenza alto;
- e) Mutandine a rete misura L quantità nr. 6 pezzi;
- f) Pannolone mutandina lady livello incontinenza alta quantità n. 10 pezzi;
- g) Circa minimo 30 pezzi di pannolino mutandina elasticizzata (tipo Pants) Large e livello incontinenza medio;
- h) Traverse monouso misura 60 x 90 circa 30 pezzi;
- i) Bavaglie monouso circa 20 pezzi;
- j) Detergente intimo dermoprotettivo nr. 2 pezzi con meccanismo dosatore (dispenser) da diluire in acqua senza risciacquo 500 ml;
- k) Detergente senza acqua nr. 2 pezzi 500 ml con dosatore;
- l) Pasta barriera nr. 2 pezzi;
- m) Salviette in cellulosa tnt minimo 40 salviette;
- n) Crema idratante con dosatore quantità 2 pezzi.

**La campionatura s'intende ceduta a titolo gratuito.** L'amministrazione si riserva il diritto di chiedere ulteriore campionatura quando questa si rivelasse necessaria per il completamento della fase di valutazione delle offerte tecniche.

La ditta concorrente, se riterrà opportuno, potrà produrre motivata e comprovata dichiarazione di diniego del diritto di accesso e divulgazione di segreti tecnici o commerciali contenuti nell'offerta, da inserire insieme alla restante documentazione tecnica;

**Non saranno prese in considerazione offerte incomplete o irregolari, parziali o che presentino osservazioni, restrizioni o riserve, salva la possibilità di ricorrere al soccorso istruttorio al fine di sanare eventuali irregolarità formali.**



---

## **IPAB G. BISOGNIN** *Servizi Socio Assistenziali*

### **MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI**

La valutazione delle proposte presentate dalle ditte interessate sarà effettuata secondo le modalità sotto indicate:

A ciascun elemento della qualità sarà attribuito un giudizio sintetico a cui corrisponde un coefficiente compreso fra 0 e 1. La Commissione procederà alla valutazione con giudizio unanime ed uniforme.

I coefficienti come sopra calcolati verranno moltiplicati per i punteggi previsti e la somma dei punteggi ottenuti determinerà il punteggio totale assegnato ai vari elementi della qualità e quindi all'offerta tecnica.

L'analisi qualitativa delle offerte e le relative motivazioni verranno ricondotte ai seguenti giudizi di sintesi:

| GIUDIZIO SINTETICO    | Coefficiente |
|-----------------------|--------------|
| OTTIMO                | 1            |
| BUONO                 | 0,80         |
| PIU' CHE ADEGUATO     | 0,60         |
| ADEGUATO              | 0,40         |
| PARZIALMENTE ADEGUATO | 0,20         |
| INADEGUATO            | 0,00         |

*Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa, si attribuirà un punteggio  $(V(a)_i)$  a ciascun criterio. Nelle operazioni matematiche si procederà con l'arrotondamento alla terza cifra decimale;*

*Il risultato ottenuto sarà moltiplicato per il fattore ponderale di ogni singolo elemento, e da ciò si determinerà il punteggio tecnico attribuito al singolo elemento di valutazione; la somma dei punteggi dei singoli elementi valutativi, determinerà il punteggio totale tecnico attribuito alla proposta presentata.*

*Il punteggio totale sarà determinato aggiungendo al punteggio tecnico il punteggio della proposta economica, quantificato applicando la formula indicata al successivo punto 6 "Proposta Economica".*

Per consentire alla stazione appaltante di operare le necessarie valutazioni e comparazioni atte a scegliere l'operatore cui affidare direttamente il servizio in oggetto: **la proposta tecnica dovrà essere formulata in numero massimo di n. 6 facciate in formato A4, righe massimo 50 per facciata, carattere Arial 11. Nella proposta progettuale dovranno essere esposti separatamente i seguenti elementi di valutazione.**

**5.1 Certificazioni di qualità aziendali e ambientali possedute (valutazione di natura quantitativa);** sarà attribuito il seguente punteggio in base alle certificazioni di qualità possedute ed indicate nella sezione 1 della proposta tecnica: n. 1 certificazione punti 1; n. 2 certificazioni punti 2; oltre le 2 certificazioni punti 3;

**5.2 Piano formativo del personale proposto (valutazione di natura qualitativa, massimo punti 5);** sarà formulato un giudizio di insieme rispetto a quanto indicato dai proponenti nella sezione 2 della proposta tecnica. Il concorrente indicherà le modalità proposte per la formazione del personale dell'Ente sul corretto utilizzo degli ausili per incontinenza e dei prodotti;

**5.3 Monitoraggio costi/consumi e gestione del magazzino (valutazione di natura qualitativa, massimo punti 5);** sarà formulato un giudizio di insieme rispetto a quanto indicato



---

## **IPAB G. BISOGNIN**

### ***Servizi Socio Assistenziali***

dagli operatori economici nella sezione 3 della proposta tecnica; verrà valutata la completezza e la rispondenza alle esigenze dell'Ente della proposta presentata dal proponente;

**5.4 Migliorie proposte (valutazione di natura qualitativa, massimo punti 7);** sarà formulato un giudizio di insieme rispetto a quanto indicato dai proponenti nella sezione 4 della proposta tecnica, valutando positivamente le migliorie proposte che possano, a giudizio della Stazione Appaltante, generare effetti positivi.

#### **METODO DI VALUTAZIONE DELLE PROVE DI REPARTO**

**Prove di reparto (valutazione di natura qualitativa);** sarà valutata mediante prova di reparto, l'efficacia del prodotto proposto, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:

- Facilità di vestizione, comfort, compatibilità con la normale vestizione degli ausili
- Capacità di assorbenza, contenimento laterale e totale e mantenimento superficie asciutta dei prodotti proposti;
- Capacità di assorbenza in prossimità del bordo;
- Valutazione della funzionalità dei prodotti per l'igiene;

Per ognuna delle seguenti caratteristiche la commissione complessivamente darà un punteggio di giudizio come sopra specificato che moltiplicato per il peso ponderale (max 100) di ogni articolo e parametro di valutazione e la somma derivante sarà proporzionata ai 30 punti massimo secondo la seguente formula:

$$pp = \frac{px * 30}{100}$$

pp= punteggio qualità prove campionatura/tavolino px= valutazione in centesimi.

#### **A Sagomato Peso Ponderale 30**

Saranno valutate le seguenti caratteristiche con i seguenti sottopesi:

- tenuta barriere;
  - assorbenza;
  - assenza di umidità;
  - funzionalità indicatori di cambio;
  - vestibilità e fisioanatomicità;
  - stabilità e compattezza del materassino assorbente;
- per ogni criterio di valutazione verrà attribuito il coefficiente di giudizio sintetico moltiplicato per p. 5.

#### **B. Pannolone chiuso Peso Ponderale 30**

Saranno valutate le seguenti caratteristiche con i seguenti sottopesi:

- tenuta barriere;
  - vestibilità;
  - assorbenza;
  - funzionalità indicatori di cambio;
  - funzionalità degli adesivi;
  - respirabilità;
- per ogni criterio di valutazione verrà attribuito il coefficiente di giudizio sintetico moltiplicato per p. 5.

#### **C Prodotti per l'igiene Peso Ponderale 15**

Saranno valutati i seguenti prodotti :

- Pasta barriera traspirante dermoprotettiva contenente ossido di zinco (circa 10%);
- detergente senza acqua;





---

## **IPAB G. BISOGNIN** *Servizi Socio Assistenziali*

- detergente intimo dermoprotettivo con meccanismo dosatore (dispenser) da diluire in acqua senza risciacquo;

criterio di valutazione:

- pasta barriera: prevenzione da arrossamenti e lesioni cute;
  - detergente senza acqua: idonea idratazione e detersione delle parti intime;
  - detergente intimo da diluire in acqua: nessuna/minima produzione di schiuma, nessun/minimo residuo sulla pelle;
- per ogni criterio di valutazione verrà attribuito il coefficiente di giudizio sintetico moltiplicato per p. 5.

### **D Valutazione a tavolino dei restanti prodotti totale p. 25;**

Mutandine in rete per sagomati max p. 3;  
Pannolone sagomato piccolo lady livello incontinenza alto max p. 3;  
Pannolino mutandina elasticizzata max p. 5;  
Traversa assorbente monouso max p. 3;  
Bavaglie max p. 3;  
Salviette max p.4;  
Crema idratante max p. 4;

criterio: funzionalità rispetto all'obiettivo di utilizzo;

per ogni criterio di valutazione verrà attribuito il coefficiente di giudizio sintetico moltiplicato per i rispettivi punti massimi.

## **ART. 8** **PRECISAZIONI IN MERITO ALLA PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA TECNICA ED ECONOMICA**

Non saranno ammissibili proposte condizionate, parziali o limitate ad una parte dei servizi.

Non saranno altresì accettate proposte che non rispettino le indicazioni, le precisazioni e le modalità per la formulazione, previste nei documenti della presente procedura selettiva, ovvero che risultino equivoche.

La proposta deve essere valida per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte. La stazione appaltante si riserva di chiedere il differimento del predetto termine.

La proposta di cui sopra dovrà recare sottoscrizione apposta con un dispositivo di firma digitale, dai soggetti indicati nelle sotto riportate avvertenze riassuntive.

Per quanto riguarda le informazioni sulle esclusioni e sulle aggiudicazioni trovano applicazione gli artt. 29 e 76 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.

Ai sensi dell'art. 95 del Codice, la stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Ferma restando la facoltà prevista dalla disposizione sopra citata, la stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta purché valida e congrua.



---

**IPAB G. BISOGNIN**  
***Servizi Socio Assistenziali***

**ART. 9**  
**CAUSE DI ESCLUSIONE**

La Stazione Appaltante esclude le offerte provenienti da offerenti che si trovino nelle condizioni previste come motivi di esclusione dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e le offerte che non risultino conformi ai requisiti e alle condizioni richieste dagli atti di selezione.

**ART. 10**  
**ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO**

**Il concorrente che risulterà affidatario del servizio in base alla valutazione della stazione appaltante sarà invitato a presentare, confermando quanto già indicato in sede di procedura selettiva, la propria offerta tramite M.E.P.A.**

La verifica del possesso dei requisiti richiesti dagli atti di selezione avverrà, ai sensi dell’articolo 81 “Banca dati nazionale dei contratti pubblici” del D.Lgs. 50/2016 e della Deliberazione ANAC n. 157 del 17.02.2016, attraverso l’utilizzo del sistema AVCPASS, se reso disponibile dall’Autorità.

L’Amministrazione, ai sensi degli artt. 29 e 76 del Codice dei Contratti pubblici, provvede a comunicare ai Concorrenti l’esito dell’aggiudicazione definitiva.

L’esito negativo degli accertamenti e delle verifiche inerenti i requisiti richiesti per l’aggiudicazione dell’affidamento comporterà la decadenza dall’aggiudicazione ed i conseguenti provvedimenti previsti dalle norme vigenti.

L’impresa aggiudicataria, a garanzia degli adempimenti contrattuali, dovrà provvedere entro e non oltre 20 giorni dalla data della richiesta della stazione appaltante a:

- 1) presentare la garanzia definitiva, con base economica di calcolo il valore della committenza pari ad € 138.900,00 con le modalità indicate all’art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. L’importo della garanzia sarà ridotto ricorrendo le previsioni dell’art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- 2) presentare altra eventuale documentazione richiesta;

Decorso inutilmente il suddetto termine senza che l’aggiudicatario abbia presentato la documentazione richiesta o questa sia stata prodotta in modo incompleto, con atto dirigenziale potrà essere disposta la decadenza dell’aggiudicazione.

**ART. 11**  
**STIPULAZIONE E SPESE CONTRATTUALI**

Il contratto relativo alla presente procedura si intenderà validamente perfezionato nel momento in cui il “Documento di Stipula” generato dal sistema informatico di negoziazione del Mercato Elettronico verrà sottoscritto digitalmente dal Punto Ordinante, caricato a sistema, così come previsto dall’art. 52, comma 3, lettera a) delle Regole del Sistema di eProcurement della Pubblica Amministrazione predisposte da CONSIP S.p.a. e inoltrato al fornitore aggiudicatario, come previsto dall’art. 53 delle predette Regole.

In caso di aggiudicazione la ditta dovrà assolvere all’**imposta di bollo pari ad € 16,00** per l’offerta economica presentata, con versamento tramite modello F23.



---

**IPAB G. BISOGNIN**  
***Servizi Socio Assistenziali***

**ART. 12**  
**FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

Il pagamento alla ditta aggiudicataria sarà effettuato in via posticipata sulla base di regolari fatture emesse dalla stessa, entro 30 (trenta) giorni dalla data del loro ricevimento trasmessa con le modalità previste dalla normativa di riferimento. L'amministrazione comunicherà il codice ufficio per l'inoltro della fattura relativo

L'Amministrazione competente procederà a disporre il pagamento di quanto dovuto alla ditta aggiudicataria solo a seguito della verifica della regolarità della fattura stessa.

Si precisa che, in mancanza dei suddetti elementi, le fatture saranno restituite al mittente.

Il pagamento verrà effettuato previo accertamento di regolarità contrattuale e di quella contributiva tramite DURC e fiscale dell'Agenzia delle Entrate.

La liquidazione delle fatture potrà essere sospesa qualora:

- a) vengano contestati eventuali addebiti alla Ditta, solo per la parte oggetto di contestazione;
- b) la Ditta non risulti in regola con il versamento dei contributi a favore dei dipendenti.

Troveranno applicazione le disposizioni dell'art. 17-ter del DPR 26 ottobre 1972, n. 633 (scissione dei pagamenti - split payment) o del reverse charge.

**ART. 13**  
**CONTROLLI E PENALI**

L'ipab G.Bisognin si riserva la più ampia facoltà di procedere, in qualsiasi momento, all'effettuazione di verifiche e controlli.

Ogniquale volta si verificassero inadempienze o irregolarità nell'espletamento del servizio o nell'adempimento degli oneri posti a carico del soggetto aggiudicatario, tali da non determinare la risoluzione del contratto e che non siano dovute a causa di forza maggiore, l'Amministrazione invierà all'Impresa aggiudicataria formale contestazione, indicante l'ammontare della penale, commisurata in base della gravità delle inadempienze o irregolarità riscontrate, che si intende applicare, assegnando un tempo di 7 giorni per poter presentare eventuali controdeduzioni.

Qualora le predette controdeduzioni non siano ritenute idonee, del tutto o in parte, o qualora, a seguito di formali prescrizioni trasmesse all'Impresa alle quali la stessa non si uniformi entro il termine stabilito, l'Amministrazione procederà all'applicazione della penale, eventualmente rideterminata.

Le penali potranno essere rimosse anche avvalendosi della garanzia definitiva, che in tal caso dovrà essere reintegrata entro 30 gg., nel rispetto delle previsioni dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

**ART. 14**  
**SUBAPPALTO E MODIFICHE DEL CONTRATTO**

Il subappalto è disciplinato dall'art. 105 del Decreto Legislativo 50/2016 e s.m.i. Per le modifiche del contratto durante il periodo di efficacia troveranno applicazione le disposizioni dell'art. 106 del codice dei contratti e ss. modifiche ed integrazioni.

**ART. 15**  
**REVISIONE PERIODICA DEL PREZZO**

Per il primo anno di fornitura non è prevista alcuna revisione prezzi, per il periodo successivo fino al raggiungimento del limite massimo di spesa pari ad € 138.900,00 IVA esclusa, potrà essere concordata, su richiesta della ditta, la revisione dei prezzi per la parte eccedente il 5% di aumento, calcolato sull'incremento dei prezzi in base all'indice I.S.T.A.T. dei prezzi al consumo F.O.I. dell'anno di fornitura



---

## **IPAB G. BISOGNIN**

### ***Servizi Socio Assistenziali***

(es. 01 maggio 2023 – 30 aprile 2024) per l'anno successivo; ad es. per un aumento prezzi del 7% secondo il parametro indice FOI, è riconoscibile l'aumento dei prezzi del secondo anno di fornitura di 2%.

#### **ART. 16**

#### **RECESSO DELLA STAZIONE APPALTANTE**

Ai sensi e con le modalità previste dall'art. 21-sexies della Legge n. 241/1990 e s.m.i. l'Amministrazione ha il diritto di recedere unilateralmente dal contratto in qualunque tempo, secondo le disposizioni di legge.

E' facoltà dell'IPAB Bisognin recedere dal contratto stipulato in qualsiasi momento prima della scadenza convenuta per sopravvenuti vincoli normativi, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse, per intervenuta adozione di diversi accorgimenti organizzativi ovvero per altre rilevanti motivazioni, mediante comunicazione scritta da portarsi a conoscenza della ditta aggiudicataria; in tal caso la ditta aggiudicataria nulla avrà da pretendere a titolo di compenso e/o risarcimento. In tutte le ipotesi di recesso per fatto non imputabile al lavoratore, gli impegni assunti con i singoli contratti di somministrazione verranno confermati fino alla loro naturale scadenza.

#### **ART. 17**

#### **RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

L'inadempimento da parte dell'Impresa aggiudicataria degli obblighi contrattuali posti a suo carico comporterà la risoluzione del contratto ai sensi degli artt. 1453 e ss. del Codice Civile.

Il contratto potrà in ogni caso essere risolto di diritto a norma dell'art. 1456 del C.C. qualora l'Amministrazione dichiari all'Impresa aggiudicataria di volersi avvalere della presente clausola risolutiva espressa al verificarsi di uno dei seguenti inadempimenti:

1. perdita dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
2. accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dall'Impresa aggiudicataria nel corso della procedura di gara;
3. qualora, anche successivamente alla stipula del contratto, venga riscontrato il venir meno del possesso dei requisiti di ammissibilità alla gara;
4. gravi violazioni degli obblighi assicurativi, previdenziali e relativi al pagamento delle retribuzioni agli operatori impegnati nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del servizio;
5. gravi violazioni relative alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
6. per effetto di gravi e reiterate inadempienze alle prescrizioni contenute nei documenti di cui alla presente procedura;
7. per fallimento del soggetto selezionato;
8. ogni altra inadempienza, qui non contemplata, che renda impossibile la prosecuzione del servizio.

Nel caso si verificassero gli inadempimenti di cui sopra, la dichiarazione di risoluzione del contratto viene comunicata con lettera raccomandata o mediante posta elettronica certificata.

E' salva la facoltà dell'Amministrazione di affidare la continuazione del servizio ad altri o provvedervi direttamente escutendo la cauzione definitiva, e fatta salva la possibilità di ogni azione legale per il recupero dei maggiori danni.

In caso di risoluzione del contratto per inadempimento dell'Impresa aggiudicataria, l'Amministrazione si rivarrà sulla garanzia definitiva, fatti salvi il risarcimento dei danni e delle spese a favore dell'Amministrazione e provvederà alla segnalazione all'Autorità Nazionale Anti Corruzione.



---

**IPAB G. BISOGNIN**  
***Servizi Socio Assistenziali***

**ART. 18**  
**MODIFICHE DEL CONTRATTO DURANTE IL PERIODO DI EFFICACIA**

Troverà applicazione l'art. 106 D.Lgs. 50/2016

**ART. 19**  
**ACCESSO AGLI ATTI DI SELEZIONE**

L'accesso agli atti della presente procedura di gara è disciplinato dagli artt. 22 e ss. della L.241/1990 e s.m.i, dal relativo regolamento (DPR 184/2006 e s.m.i.) nonché dagli artt. 29 e 76 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

**ART. 20**  
**TRATTAMENTO DEI DATI RISERVATI**

L'espletamento della presente procedura implica necessariamente il trattamento di dati personali. Tale operazione ed il suo oggetto sono definiti dal GDPR 679/2016 e successive modificazioni e integrazioni. Titolare del trattamento è il l'Ipab G,Bisognin. Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente competente per la presente procedura di gara.

Le informazioni acquisite mediante la documentazione prodotta dai concorrenti verranno utilizzate, sia con mezzi informatici che cartacei, esclusivamente per la gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti connessi.

Gli elementi conoscitivi acquisiti potranno essere comunicati ad altre Pubbliche Amministrazioni interessate e non saranno forniti a terzi salvo l'eventuale esercizio del diritto di accesso.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per lo svolgimento delle procedure di gara e la sottoscrizione degli atti necessari alla partecipazione alla stessa ne autorizza l'utilizzo come sopra meglio specificato. Gli interessati godranno delle tutele di cui all'articolo 7 del succitato decreto legislativo.

**ART. 21**  
**FORO COMPETENTE**

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in merito all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del contratto di appalto e per le quali non sia possibile addivenire ad un accordo bonario, viene dichiarato competente in via esclusiva il Foro di Vicenza. E' esclusa la competenza arbitrale.

**ART. 22**  
**NORMATIVA APPLICABILE**

La presente procedura è disciplinata dalle disposizioni del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. , dalle linee guida e dagli atti di indirizzo dell' Anac.

Per quanto non espressamente previsto si rinvia al Codice Civile, alle Leggi e ai regolamenti vigenti in materia che, anche se non espressamente citati, si intendono qui integralmente richiamati.

**ART. 23**  
**DISPOSIZIONI FINALI**

**FACOLTA' DI INTERPELLO:** La IPAB si riserva la facoltà prevista dall'art. 110 del D.lgs 50/2016.



---

**IPAB G. BISOGNIN**  
***Servizi Socio Assistenziali***

**CONTRATTO:** Ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs 50/2016, il contratto relativo all'appalto sarà stipulato attraverso il portale di e procurement M.E.P.A. in forma di scrittura privata da registrarsi in caso d'uso.

L'importo dell'affidamento è pari ad € 138.900,00. Tutte le spese per la eventuale registrazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

**RICORSO:** può essere presentato secondo quanto previsto dall'art. 120 del codice del processo amministrativo come modificato dall'art. 204 del D.lgs 50/2016, entro 30 giorni, al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto (Palazzo Gussoni, Strada Nuova, Cannaregio, 2277 - Venezia - Telefono: +39 0412403911 - [www.giustizia-amministrativa.it](http://www.giustizia-amministrativa.it)).

Informazioni sui termini per la presentazione di ricorso: artt. 119 e 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 (Codice del Processo Amministrativo). Si applica quanto previsto dall'art. 29 del D.lgs 50/2016.

**FACOLTA' DI SVINCOLO:** gli offerenti sono svincolati dalla propria offerta decorsi 180 (centottanta) giorni dalla data della avvenuta selezione.

**REVOCA, SOSPENSIONE, INTERRUZIONE DELLA PROCEDURA SELETTIVA:** la IPAB Bisognin si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, interrompere, revocare, rinviare o annullare in qualsiasi momento, la procedura per l'affidamento oggetto del presente invito, senza che i partecipanti alla procedura o chiunque altro possano accampare pretese o diritti al riguardo.

**INFORMAZIONI AI CANDIDATI:** ai sensi dell'art. 76 del D.lgs 50/2016, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) indicata dai concorrenti in sede di partecipazione alla procedura selettiva.

Responsabile del Procedimento: dr Giorgio Zanin Segretario – Direttore della Casa di Riposo.

Tutte le informazioni relative alla procedura di gara possono essere richieste:

- telefono           0444 820809
- E-mail             ipab.bisognin@pec.it

Si rende noto, infine, che sul sito internet [www.casariposobisognin.it](http://www.casariposobisognin.it) saranno resi disponibili tutti gli eventuali quesiti che verranno posti dai concorrenti unitamente alle risposte fornite dalla Stazione Appaltante.

Meledo lì 08/03/2023

IL DIRETTORE  
F.to Dott. Giorgio Zanin