



COPIA

Deliberazione N. **6**

in data **20-01-2022**

COMUNE DI SAREGO

Provincia di Vicenza

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Oggetto:

SERVIZI SOCIALI: PROTOCOLLO OPERATIVO TRA IL COMUNE DI SAREGO E L'IPAB "G. BISOGNIN" DI SAREGO PER LA GESTIONE DI SERVIZI DI TIPO RESIDENZIALE, SEMI-RESIDENZIALE E DOMICILIARE. ADEGUAMENTO DEI COSTI INDICATI NELL'ALLEGATO sub A) DEL PROTOCOLLO OPERATIVO

L'anno *duemilaventidue* il giorno *venti* del mese di *gennaio* alle ore *15:35*, in modalità parzialmente virtuale, nella Residenza Municipale ed in videoconferenza, per riunione di Giunta.

Eseguito l'appello, risultano:

Castiglion Roberto	Sindaco	Presente
Dalla Pria Veronica videoconferenza	Vice-Sindaco	Presente in
Zambon Flavio videoconferenza	Assessore	Presente in
Luzi Manuela	Assessore	Presente
Scatton Naike videoconferenza	Assessore esterno	Presente in

Presenti n. **5** Assenti n. **0**

Partecipa alla seduta il Dott. *Finelli Pasquale* Segretario del Comune, presente in videoconferenza.

Il Sig *Castiglion Roberto* nella sua qualità di *Sindaco* assume la presidenza e, riconosciuta legale

l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

PARERI DI COMPETENZA

Premesso che la proposta di deliberazione di Giunta Comunale in ordine al seguente oggetto:

SERVIZI SOCIALI: PROTOCOLLO OPERATIVO TRA IL COMUNE DI SAREGO E L'IPAB "G. BISOGNIN" DI SAREGO PER LA GESTIONE DI SERVIZI DI TIPO RESIDENZIALE, SEMI-RESIDENZIALE E DOMICILIARE. ADEGUAMENTO DEI COSTI INDICATI NELL'ALLEGATO sub A) DEL PROTOCOLLO OPERATIVO

ha conseguito i pareri di competenza secondo quanto prescritto dall'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000 nelle seguenti risultanze:

Parere **Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000.

Sarego li, 17-01-2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Stellin Michela

Parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000.

Sarego li, 18-01-2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Cola Francesca

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n. 72/2019 che approvava lo schema di “Accordo di Programma tra Azienda Ulss 8 Berica, Comune di Sarego, Comune di Val Liona e “I.P.A.B. G. Bisognin” di Sarego per l’attivazione di servizi a favore di persone anziane autosufficienti ed adulti/anziani non autosufficienti di tipo residenziale, semiresidenziale o domiciliare”;

CONSIDERATO che:

- ai sensi dell’art. 5 del predetto accordo, sottoscritto tra le parti e registrato al ns prot. n. 19559/2019, la durata è stabilita in anni sei, rinnovabili mediante esplicito consenso delle parti per altri tre anni successivi, a far data dall’entrata in vigore prevista per il 01/09/2019,
- l’art. 2 del predetto accordo prevede un elenco di servizi ed interventi sociali che possono essere erogati previa stipula di apposito Protocollo Operativo;

VISTI quindi:

- la deliberazione di Giunta comunale n. 106/2019 che approvava il Protocollo Operativo per la gestione di servizi di tipo residenziale, semiresidenziale e domiciliare, disciplinante gli aspetti operativi e contabili tra il Comune di Sarego e l’I.P.A.B., con riferimento all’attivazione dei singoli servizi previsti dall’accordo di programma suddetto (ns prot. n. 19559/2019),
- la deliberazione di Giunta comunale n. 92/2020 che rinnovava il Protocollo Operativo suddetto fino al 31/12/2020, alle medesime condizioni economiche,
- la deliberazione di Giunta comunale n. 28/2021 che approvava un nuovo Protocollo Operativo per il biennio 2021-2022, che considerava le particolari condizioni socio-ambientali derivanti dall’epidemia da Covid-19 ed in particolare la necessità di dotare gli operatori dei servizi di assistenza domiciliare di adeguati dispositivi di protezione individuale oltreché di riorganizzare i servizi con modalità funzionali al periodo pandemico;

TENUTO CONTO che:

- il servizio di assistenza domiciliare diretta alla persona ed alla famiglia consiste nel complesso di prestazioni di natura socio-assistenziale di aiuto domestico e di socializzazione effettuate presso il domicilio di persone in stato di bisogno e prive stabilmente o temporaneamente di adeguata assistenza nel loro contesto di vita, ovvero persone anziane che necessitano di supporto socio-assistenziale e ad adulti che si trovano in stato di disagio socio-sanitario e/o isolamento sociale,
- l’assistenza sociosanitaria domiciliare fa parte dei livelli essenziali di assistenza (LEA), così come definiti dalla D.G.R.V. n. 428/2017,
- il servizio di assistenza domiciliare diretta alla persona ed alla famiglia, comprensivo del servizio di assistenza fisioterapica, trattasi di servizio essenziale ed inderogabile, in quanto riguardante le cure ed i bisogni primari della persona, rivolto in primis ai soggetti in condizioni di bisogno sociale, con particolare riguardo ai cittadini anziani in condizione di non autosufficienza,
- tale servizio è finalizzato ad evitare istituzionalizzazioni non indispensabili o ricoveri ospedalieri impropri, garantendo a persone anziane o adulti disabili servizi che gli stessi autonomamente non possono trovare, o trovano con difficoltà, presso la loro abitazione, al fine di salvaguardare il diritto di ogni individuo a continuare a vivere nel proprio ambito relazionale-affettivo e a permanere il più a lungo possibile nel proprio domicilio;

VISTA la nota pervenuta dall’Ipab, registrata al protocollo dell’Ente al n. 20049 il 21/12/2021, che propone delle modifiche all’allegato sub A) della deliberazione di Giunta comunale n. 28/2021 relativamente alle tariffe dei servizi offerti, mantenendo tuttavia del tutto inalterato il testo del Protocollo Operativo e dell’allegato sub B) della medesima deliberazione di Giunta, tuttora in vigore;

RICHIAMATE le seguenti modifiche relative all'Allegato sub A), che, a partire da quanto indicato alla Tabella 1, vengono semplificate come specificato nella Tabella 2:

Tabella 1 – tariffe in vigore fino al 31/12/2021

SERVIZIO	COSTO
OSS feriale	€ 21,48/h
OSS festivo	€ 24,70/h
Fisioterapista	€ 26,95/h
Logopedista	€ 23,68/h
Infermiere	€ 29,03/h
Bagno assistito	€ 10,00/h
Trasporto al km	€ 0,29/h
Costo preparazione del singolo pasto	€ 6,55/ cad.
Servizio consegna pasti:	
<i>Fascia A</i>	€ 22,00 al giorno
<i>Fascia B</i>	€ 44,00 al giorno
<i>Fascia C</i>	€ 58,00 al giorno
Spese amm.ve	€ 1,10 quota fissa annua per abitante al 31/12 dell'anno precedente
Spese di coordinamento OSS	€ 62,04 in quota fissa mensile
Spese DPI COVID	€ 15,00 al mese ad utente

Tabella 2 tariffe in vigore dal 01/01/2022 – 31/12/2022

SERVIZIO	COSTO	MODIFICHE
OSS	€ 23,23/h	Nel costo orario è compreso eventuale surplus festivo, costi dei DPI e parte dei costi di segreteria (€ 21,48 costo iniziale + € 0,08 surplus festivo + € 0,24 DPI + € 1,43 parte dei costi segreteria)
FISIOTERAPISTA	€ 28,70/h	Nel costo orario sono compresi i costi dei DPI e parte dei costi di segreteria (€ 26,95 costo iniziale + € 0,24 DPI + € 1,43 parte dei costi segreteria)
LOGOPEDISTA	€ 23,92/h	Nel costo orario sono compresi i costi dei DPI (€ 23,68 costo iniziale + € 0,24 DPI)
INFERMIERE	€ 29,27/h	Nel costo orario sono compresi i costi dei DPI (€ 29,03 costo iniziale + € 0,24 DPI)
Spese amm.ve	€ 250,00/mese	€ 3.000,00 annui
Servizio consegna pasti:		
<i>Fascia A bis</i>	€30,00/giorno	Da 12 a 15 utenti

RILEVATO che dal punto di vista operativo dell'organizzazione del servizio, nonché contabile, tali modifiche semplificano le attività di programmazione e controllo della spesa relativa ai servizi attivi e quelli di futura attivazione, oltre a distribuire equamente i costi indiretti (DPI, costi sociali di coordinamento e di segreteria) agli utenti in ragione del monte ore di servizi attivati;

RITENUTO utile generare una fascia intermedia, relativamente alla consegna dei pasti caldi a domicilio, tenuto conto del numero di consegne giornaliere che ragionevolmente possono essere fatte all'interno del territorio comunale nella fascia oraria del pranzo, indicativamente dalle ore

11.30 alle ore 13.00;

PRESO ATTO che i costi relativi alla preparazione dei pasti caldi nonché quelli riguardanti la consegna pasti di cui alla fascia A rimangono invariati;

PRESO atto che le fasce B e C verranno sostituite dalla nuova fascia Abis, tenuto conto che, in base all'esperienza maturata nel corso degli anni, il numero di utenti medi del servizio pasti caldi si attesta sulle 11 unità e che tale organizzazione è ottimale ai fini della qualità del servizio offerto (tempi di consegna e conservazione degli alimenti);

CONSIDERATO che, come citato nel protocollo operativo, qualora vi fossero necessità particolari, il Responsabile dell'Area Servizi Generali e il Presidente dell'Ipab "G. Bisognin" si riservano di concordare eventuali ulteriori soluzioni nel rispetto dei principi di buon andamento ed economicità di ciascun Ente;

DATO ATTO che l'aggiornamento dell'Allegato sub A) del Protocollo Operativo vigente è necessario ai fini della determinazione delle tariffe a carico dell'utente per l'anno in corso;

CONSIDERATA la disponibilità di risorse nel capitolo 1887/3 "voce Servizi Sociali: Servizi a sostegno della disabilità";

RICHIAMATA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 20/12/2021 che ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022/2024;

RICHIAMATA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 20/12/2021 che ha approvato il bilancio di previsione 2022/2024;

VISTA la propria competenza a deliberare ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 42 e 48 del D.lgs. 267/2000;

VISTI in allegato alla presente i pareri di regolarità tecnica e contabile di cui all'art. 49, comma 1, del D.lgs. 267/2000;

CON voti unanimi favorevoli legalmente espressi,

DELIBERA

1. Di approvare le premesse quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. Di sostituire ed approvare le seguenti tariffe da richiamarsi all'interno dell'Allegato sub A) della deliberazione di Giunta comunale n. 28/2021, con validità dal 01/01/2022 al 31/12/2022:

SERVIZIO	COSTO	MODIFICHE
OSS	€ 23,23/h	Nel costo orario è compreso eventuale surplus festivo, costi dei DPI e parte dei costi di segreteria (€ 21,48 costo iniziale + € 0,08 surplus festivo + € 0,24 DPI + € 1,43 parte dei costi segreteria)
FISIOTERAPISTA	€ 28,70/h	Nel costo orario sono compresi i costi dei DPI e parte dei costi di segreteria (€ 26,95 costo iniziale + € 0,24 DPI + € 1,43 parte dei

		costi segreteria)
LOGOPEDISTA	€ 23,92/h	Nel costo orario sono compresi i costi dei DPI (€ 23,68 costo iniziale + € 0,24 DPI)
INFERMIERE	€ 29,27/h	Nel costo orario sono compresi i costi dei DPI (€ 29,03 costo iniziale + € 0,24 DPI)
Spese amm.ve	€ 250,00/mese	€ 3.000,00 annui
Servizio consegna pasti:		
<i>Fascia A bis</i>	€30,00/giorno	Da 12 a 15 utenti

3. Di dare atto che si mantiene del tutto inalterato il testo del Protocollo Operativo e dell'Allegato sub B) alla deliberazione di Giunta comunale n. 28/2021, in vigore;
4. Di dare atto che i costi relativi alla preparazione dei pasti caldi nonché quelli riguardanti la consegna pasti di cui alla fascia A rimangono invariati e che le fasce B e C verranno sostituite dalla nuova fascia A *bis*;
5. Di stabilire che l'aggiornamento dell'Allegato sub A) del Protocollo Operativo vigente è necessario ai fini della determinazione delle tariffe a carico dell'utente per l'anno in corso e specificatamente dal 01/01/2022 – 31/12/2022;
6. Di dare atto che per i servizi oggetto del Protocollo Operativo vigente la spesa trova copertura nel Bilancio 2022/2024 cap. 1887/3 voce "Servizi Sociali: Servizi a sostegno della disabilità";
7. Di dare atto inoltre che il Responsabile Area Servizi Generali darà esecuzione alla presente deliberazione;
8. Di dichiarare, con votazione unanime favorevole e separatamente resa, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di darvi esecuzione.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
F.to Castiglioni Roberto

Il Segretario COMUNALE
F.to Finelli Pasquale

N. 49 Reg. Pubbl.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art. 134 D.Lgs n. 267/2000)

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune e contro di essa non sono pervenuti reclami né opposizioni, per cui la stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3 comma dell'art. 134 del D.Lgs n. 267/2000.

Sarego li, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 22 del D. L.gs. 82/2005, si attesta che il presente documento è conforme al documento originale formato digitalmente e conservato secondo le norme vigenti negli archivi del Comune di Sarego.

Sarego li, 24-01-2022

IL FUNZIONARIO INCARICATO