

I.P.A.B. "G. BISOGNIN"
Servizi Socio Assistenziali
Meledo di Sarego

Prot.n. 0262

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO CON RICHIESTA DI PREVENTIVO, AI SENSI DELL'ART. 1, CO. 2, LETT. A), DEL D.L. 76/2020 E [SS.MM.II.](#), PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DELLE ATTIVITÀ DI SORVEGLIANZA SANITARIA DEI DIPENDENTI DELL'IPAB G. BISOGNIN E NOMINA DEL MEDICO COMPETENTE PREVISTO (Art.41 e art. 25 D.Lgs. 81/2008) - CIG ZBE3A6ABC8

ART. 1-PREMESSA

Il Centro Servizi Ipab G. Bisognin, con sede in Meledo di Sarego (VI) via G. Bisognin nr. 6 intende svolgere la presente indagine di mercato mediante acquisizione di preventivi per l'affidamento diretto del servizio di Sorveglianza Sanitaria e nomina del Medico Competente per i dipendenti del Centro Servizi Ipab G. Bisognin n.6.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere preventivi di spesa da valutare ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a), d.l. 76/2020. L'Amministrazione si riserva di non procedere ad alcun affidamento, nel caso in cui nessun preventivo appaia congruo o conveniente.

Le caratteristiche tecniche e le modalità di esecuzione delle prestazioni oggetto di affidamento sono dettagliate nei paragrafi successivi.

Il valore stimato dell'affidamento posto a base di gara per il periodo di 24 mesi oltre l'eventuale ripetizione di mesi 12 risulta essere pari ad € 10.500,00 esente iva ai sensi dell' art. 10 dpr 633/72; Il valore dell'eventuale proroga contrattuale di mesi 6 risulta pari ad € 1.750,00 esente i.v.a.; Il valore complessivo stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 35 co.4, del D.lgs 50/2016, è pertanto determinato in € 13.00000 esente iva art. 10 dpr 633/72 e comprensivo dell' importo dell'eventuale adeguamento dei prezzi

ART. 2 – OGGETTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di sorveglianza sanitaria dei dipendenti del Centro Servizi Ipab G. Bisognin e la nomina del medico competente ai sensi dall'art. 18 del D.lgs 81/2008.

Sono quindi incluse nel servizio tutte le attività di cui agli articoli 25 e 41 del D.lgs 81/2008.

Le prestazioni sopra descritte in cui è articolato il servizio dovranno interessare, ricorrendo le prescritte condizioni di rischio, tutto il personale dipendente, assunto a tempo determinato e indeterminato, in forza presso il centro servizi.

Ai fini dell'effettuazione della sorveglianza sanitaria, le unità di personale in servizio al momento, sono 41, quanto alla mansione sono così suddivise:

DESCRIZIONE MANSIONE	nr.
Operatore Socio Sanitario	19
Infermiere Professionale	5
Educatore	1
Fisioterapista	2
Psicologo	1

I.P.A.B. "G. BISOGNIN"
Servizi Socio Assistenziali
Meledo di Sarego

Assistente Sociale	1
Operatori cucina	5
Manutentore	1
Amministrativi	6
Totale	41

L'eventuale aumento o diminuzione del numero dei dipendenti nella percentuale del 5%, non comporta alcun adeguamento del compenso pattuito; oltre tale valore il compenso viene rideterminato in ragione del costo unitario.

ART. 3 -NOMINA DEL MEDICO COMPETENTE

L'Ente procederà alla nomina del Medico Competente a conclusione della procedura ed alla conseguente aggiudicazione del servizio. Il Medico Competente ai sensi dell'art. 38 del d.lgs 81/2008 e dovrà svolgere le prestazioni indicate nel presente capitolato e garantire la continuità del servizio.

Il Medico Competente deve:

- avere uno dei titoli o requisiti di cui all'art. 38, comma 1 del D.lgs 81/08;
- essere iscritto, oltre che all'ordine dei medici, anche nello specifico elenco ministeriale;
- disporre o poter avvalersi di personale sanitario numericamente idoneo o specialistico per i servizi di sorveglianza sanitaria e medicina preventiva;
- obbligarsi a garantire la sostituzione nei casi di ferie o malattia o altre casistiche di impedimento allo svolgimento delle competenze previste nel presente Capitolato.

L'espletamento del servizio di sorveglianza sanitaria e di Medico Competente, prevede le attività di cui agli artt. 25 (obblighi del medico competente) e 41 (sorveglianza sanitaria) del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. Dato atto che trattasi di attività intellettuale che verrà svolta in una sede diversa da locali di proprietà dell'Istituto, non si ritiene necessaria la redazione del D.U.V.R.I. e non sono previsti oneri aggiuntivi per la sicurezza derivanti da rischi di interferenza.

ART. 4 - COMPITI DEL MEDICO COMPETENTE E SORVEGLIANZA SANITARIA

Il "Medico Competente" nominato dovrà assolvere a tutti i compiti derivanti dall'applicazione del D.lgs 81/08 ed in particolare agli obblighi richiamati dall'art. 25 del medesimo decreto.

Redazione del Piano di Sorveglianza Sanitaria contenente le linee di applicazione, le modalità operative ed i contenuti della sorveglianza sanitaria previa acquisizione delle informazioni necessarie ad individuare i lavoratori esposti a rischio specifico in collaborazione con l'Ente che fornirà ogni documentazione e informazione utile (descrizione delle attività e lavorazioni svolte, DVR, mansionario, elenco DPI in dotazione ecc.) e previa acquisizione delle informazioni necessarie ad individuare eventuali mansioni che comportano l'attuazione delle tutele sull'uso delle sostanze alcoliche e psicotrope;

I contenuti minimi che devono essere riportati nel Piano di Sorveglianza Sanitaria sono i seguenti:

- redazione dei protocolli sanitari per singolo lavoratore a rischio in relazione sia alla categoria di rischio specifica che alla mansione specifica, con indicazione sia degli accertamenti da svolgere che delle periodicità degli stessi;
- istituzione della cartella sanitaria e di rischio per ciascun lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria;

I.P.A.B. "G. BISOGNIN"
Servizi Socio Assistenziali
Meledo di Sarego

- indicazione delle visite specialistiche previste;
- indicazione dei criteri per l'effettuazione delle visite preventive in fase pre-assuntiva;
- istituzione, ove necessario, del registro degli esposti ai rischi derivanti da agenti cancerogeni e biologici
- definizione e indicazione del programma delle visite e degli esami clinici;
- definizione dei criteri per l'attività di gestione degli esiti degli accertamenti (comunicazione e informazione collettiva ed individuale);
- definizione dei criteri per la redazione della relazione sanitaria annuale (dati anonimi collettivi emergenti dall'attività di sorveglianza sanitaria);
- definizione dei criteri per la tenuta dei rapporti con il Servizio Sanitario Nazionale.

Gestione e aggiornamento del Piano di Sorveglianza Sanitaria con particolare riguardo ai seguenti obblighi:

- aggiornamento dei protocolli sanitari per singolo lavoratore a rischio in relazione sia alla categoria di rischio specifica che alla mansione specifica;
- compilazione e aggiornamento della cartella sanitaria e di rischio per ciascun lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria, nel rispetto del segreto professionale e delle modalità di custodia stabilite dalla vigente normativa;
- compilazione, ove necessario, e aggiornamento del registro degli esposti ai rischi derivanti agenti cancerogeni e biologici;
- aggiornamento del programma degli accertamenti periodici;
- gestione degli esiti degli accertamenti (comunicazione e informazione collettiva ed individuale).
- visita annuale degli ambienti di lavoro;
- redazione della relazione sanitaria annuale da presentare nel corso della riunione periodica di prevenzione e protezione dai rischi;

SORVEGLIANZA DIRETTA LAVORATORE

- visita medica preventiva intesa a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui il lavoratore è destinato al fine di valutare la sua idoneità alla mansione specifica;
- visita medica periodica per controllare lo stato di salute dei lavoratori ed esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica, applicando il protocollo stabilito sulla base della valutazione del rischio effettuata secondo le periodicità indicate;
- visita medica su richiesta del lavoratore, qualora sia ritenuta dal medico competente correlata ai rischi professionali o alle sue condizioni di salute, suscettibili di peggioramento a causa dell'attività lavorativa svolta, al fine di esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica;
- visita medica in occasione del cambio della mansione onde verificare l'idoneità alla mansione specifica;
- visita medica alla cessazione del rapporto di lavoro nei casi previsti dalla normativa vigente;
- visita medica preventiva in fase pre - assuntiva;
- visita medica precedente alla ripresa del lavoro, a seguito di assenza per motivi di salute di durata superior ai sessanta giorni continuativi, al fine di verificare l'idoneità alla mansione.

Altresì il Medico Competente, all'esito delle visite mediche, esprime per iscritto uno dei seguenti giudizi relativi alla mansione specifica:

a) idoneità,

- b) idoneità parziale, temporanea o permanente, con prescrizioni o limitazioni,
- c) inidoneità temporanea (precisando i limiti temporali di validità),
- d) inidoneità permanente,
- e) consegna copia del giudizio al Datore di Lavoro dell'Istituto e al lavoratore.

Il medico competente, nell'adempimento dell'incarico affidato, è altresì tenuto a collaborare, per le proprie conoscenze specifiche, alle attività di formazione organizzate dal Datore di Lavoro dell'Istituto in ottemperanza agli obblighi di cui al Titolo I, Capo III, Sezione IV del D. Lgs. 81/2008; Al medico competente possono essere richiesti (e sono ricompresi nel corrispettivo di appalto) pareri formali, nonché redazione di referti relativi a specifiche necessità che, di volta in volta, il Datore di lavoro dell'Istituto può sottoporre in relazione a problematiche segnalate dal personale dell'Istituto stesso, in relazione a particolari situazioni sanitarie.

ART. 5 – DURATA

L'affidamento oggetto del presente capitolato avrà durata pari a 24 mesi con decorrenza 01/05/2023. Allo scadere del periodo previsto dal comma precedente, ai sensi dell'art. 106 co1 lett. a) del D.lgs 50/2016 e [ss.mm.ii.](#), l'Amministrazione si riserva la facoltà di rinnovare il contratto per un periodo massimo di ulteriori 12 mesi, previa comunicazione da inviare a mezzo pec con un preavviso di almeno 30 gg dalla data di scadenza naturale del contratto. L'operatore economico aggiudicatario si obbliga a ripetere il servizio, a richiesta dell'Amministrazione, il contratto per un periodo massimo di 12 mesi.

Non sono previste altre forme di proroghe o rinnovi. L'operatore economico aggiudicatario avrà comunque l'obbligo di proseguire nella gestione del servizio anche oltre il termine di durata del contratto ed alle condizioni originarie, fino a quando l'Amministrazione non avrà provveduto ad affidare un nuovo contratto e comunque fino ad un limite massimo di 180 (centottanta) giorni dalla scadenza naturale del contratto, proroga compresa.

ART. 6 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla procedura per l'affidamento dell'appalto in oggetto, gli Operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, in forma singola o associata indicati nell'art. 45 del D.Lgs n. 50/2016, purchè in possesso dei i requisiti indicati nell'allegato A):

ART. 7 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA

La procedura comparativa della proposta economica riguarderà tutti gli operatori economici che hanno presentato proposta, indipendentemente dal loro numero, che risultano in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso.

Si potrà procedere alla procedura di selezione, ad insindacabile giudizio della stazione appaltante, anche in presenza di una sola proposta. La selezione per l'affidamento del servizio è effettuata in base al criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa ai sensi del D.Lgs. 50/2016.

Il servizio sarà affidato mediante "affidamento diretto" di cui all'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016.

N.B. L'operatore economico che risulterà aggiudicatario del servizio in base alla valutazione della stazione appaltante, sarà invitato a presentare, confermando quanto già indicato in sede di procedura selettiva, la propria offerta tramite M.E.P.A.

Pertanto, l'operatore economico che intende partecipare alla procedura selettiva dovrà obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS Operatore economico presso: <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass>) secondo le istruzioni ivi contenute.

L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indica al sistema il CIG della procedura di affidamento. Il sistema rilascia un "PASSOE" che sarà allegato alla documentazione di selezione.

Ricezione della documentazione: I soggetti interessati a partecipare alla procedura comparativa, dovranno presentare la seguente documentazione,

1, File PDF allegato A – Documentazione Amministrativa

- **DICHIARAZIONE**, sottoscritta digitalmente da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale (nel qual caso deve essere allegata la procura speciale o copia autentica della medesima) attestante (utilizzare il modello A allegato al presente avviso);

2. File PDF allegato B- Preventivo economico e dati tecnici

- **PROPOSTA ECONOMICA**, sottoscritta digitalmente da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale (nel qual caso deve essere allegata la procura speciale o copia autentica della medesima) attestante (utilizzare il modello B allegato al presente avviso);

3. File PDF Avviso presente indagine mercato sottoscritto digitalmente per accettazione.

4. Copia Passoe (rilasciato dal portale ANAC) file PDF;

I file 1 e 2 salvati in unico file pdf firmato digitalmente e protetto da password,

I file 3 e 4 sono inviabili senza protezione della password;

Termine e modalità di invio: entro le ore 10.00 del 12.04.2023 unicamente: via posta certificata all'indirizzo ipab.bisognin@pec.it.

Oltre il detto termine non resta valida alcuna altra documentazione, anche se sostitutiva od aggiuntiva a documentazione precedente

Resta inteso che il recapito della documentazione rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, la stessa non giunga a destinazione in tempo utile

ART. 8 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione è quello della scelta della migliore offerta sulla base dei seguenti elementi

negoziali elencati allegato " proposta economica":

- progetto con modalità di gestione del servizio, metodo organizzativo ed eventuali applicativi e/o misure specifiche per la gestione e il tracciamento delle richieste/visite; massimo punti 5 attribuiti a discrezione del RUP (massimo due facciate di 25 righe carattere Arial 12);
- esperienza del medico proposto, in anni, con ruolo di medico del lavoro:
almeno 2 anni punti: 1
da due a 10 anni punti 2

I.P.A.B. "G. BISOGNIN"
Servizi Socio Assistenziali
Meledo di Sarego

da 11 anni in avanti punti 3;

- distanza ambulatorio del Medico del lavoro fino a 15 Km dalla sede dell'Ente punti 2;
distanza ambulatorio del Medico del lavoro fino a 30Km dalla sede dell'Ente punti 1;
distanza ambulatorio del Medico del lavoro oltre 30 Km dalla sede dell'Ente punti 0;
- ribasso percentuale applicato sulla base d'asta (punti 5 (in rapporto inversamente proporzionale rispetto al prezzo più basso) ;

Il Centro Servizi si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida e di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La scrivente si riserva, altresì, la facoltà a proprio insindacabile giudizio, di sospendere, modificare od annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo, e di non procedere all'affidamento del servizio, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

ART. 9- PAGAMENTI

I pagamenti verranno effettuati tramite bonifico bancario dai 30 ai 45 gg. dalla ricezione delle fatture elettroniche fatta salva la regolarità contributiva e fiscale.

ART. 10 - DANNI A PERSONE O COSE

La ditta aggiudicataria è responsabile di ogni danno arrecato all'Ente e/o terzi nell'espletamento del servizio oggetto d'appalto. Qualora la ditta non dovesse provvedere al risarcimento o alla riparazione del danno nel termine fissato dalla relativa lettera di notifica, l'Amministrazione dell'Ente resta autorizzata a provvedere direttamente, in danno della ditta, trattenendo l'importo dalla cauzione definitiva o dalle fatture in pagamento.

ART. 11 - GARANZIE

La ditta stessa dovrà depositare, all'atto della presentazione della cauzione definitiva, una polizza assicurativa in copia, che preveda la copertura dei rischi (per danni a persone e cose) relativi alla responsabilità civile propria e del personale dipendente, con un massimale unico non inferiore a € 3.000.000,00.

L'operatore economico aggiudicatario, all'atto della stipula del contratto, è tenuto a prestare apposita cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni.

ART.12- TRACCIABILITA' DEL FLUSSI FINANZIARI

L'operatore economico aggiudicatario si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii.

ART. 13 – ADEGUAMENTO DEI PREZZI

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 29 del DL 4/2022, durante l'esecuzione del contratto sarà consentita la revisione dei prezzi ai sensi di quanto disposto dall'art. 106, comma 1, lett. a). ed eventuali modifiche successive.

La revisione sarà consentita:

- entro il limite percentuale massimo del 10% rispetto al valore del contratto;

I.P.A.B. "G. BISOGNIN"
Servizi Socio Assistenziali
Meledo di Sarego

- esclusivamente dietro espressa autorizzazione emessa dal RUP a seguito di procedimento attivato per tramite di posta certificata su istanza della parte interessata;
- l'istanza deve essere corredata di documentazione a comprova della revisione dei prezzi richiesta;
- il RUP, entro 60 giorni dalla ricezione dalla PEC, emette un proprio provvedimento con il quale definisce il valore della revisione concessa;
- il provvedimento di conclusione del procedimento di revisione dei prezzi viene inviato via PEC all'indirizzo indicato nel contratto dall'aggiudicatario;
- il termine di 60 giorni può essere interrotto dal RUP qualora si ritenesse mancante della documentazione necessaria per la sua definizione;
- nella valorizzazione della revisione dei prezzi non si terranno in considerazione prezzi il cui scostamento sia inferiore al 5% rispetto al prezzo contrattuale e comunque non verranno compensate oltre all'80% delle quantità contrattuali.
- Ulteriori modifiche potranno essere consentite nell'eventualità che normative sopravvenute alla stipula del contratto lo consentissero.
- Il procedimento di variazione contrattuale non sarà consentito prima che siano trascorsi quanto meno 12 mesi dall'avvio dell'esecuzione del contratto.
- L'istruttoria sopra descritta deve essere basata su prezziari di riferimento o su indici compatibili con la natura contrattuale, oltre a preventivi derivanti da indagini di mercato effettuati dalle parti interessate

ART.14 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Amministrazione si riserva la facoltà di dichiarare unilateralmente risolto di diritto il contratto, con tutte le conseguenze che detta risoluzione comporta, nel caso in cui si verificano Inadempienze contrattuali gravi, che pregiudichino il corretto e puntuale servizio.

In particolare, il contratto si intende risolto di diritto allorquando si verificano, in capo all'appaltatore, nei seguenti casi:

- venga a perdere i requisiti di idoneità;
- non inizi il servizio nel termine fissato o, iniziato, lo abbandoni ovvero lo interrompa o comunque lo effettui con ripetute gravi irregolarità, purché non siano dipendenti da forza maggiore;
- si renda responsabile di gravi e ripetute irregolarità inerenti ai patti contrattuali, o alle disposizioni di legge;
- si renda inadempiente nei confronti di quanto previsto nei contratti collettivi di lavoro;
- ogni altra inadempienza, qui non contemplata, o fatto che rendesse impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del codice civile. fallimento o sottoposizione di altre procedure concorsuali del soggetto aggiudicatario.

Nei suddetti casi, la risoluzione si verificherà di diritto qualora l'Amministrazione comunichi all'aggiudicatario, mediante PEC, che intende avvalersi di questa clausola risolutiva. L'Amministrazione si riserva la facoltà, in caso di risoluzione del contratto, di interpellare il secondo classificato al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento del servizio alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta.

ART. 15- TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del REG EU GDPR 679/2016 il Centro Servizi, quale titolare del trattamento dei dati forniti nell'ambito della presente procedura, informa che tali dati verranno utilizzati esclusivamente ai fini della presente gara, trattati con sistemi elettronici e manuali, e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

I.P.A.B. "G. BISOGNIN"
Servizi Socio Assistenziali
Meledo di Sarego

Art. 16– CONTROVERSIE

Eventuali controversie derivanti dall'esecuzione del contratto saranno devolute all'Autorità giudiziaria del Foro di Vicenza.

Il Responsabile Unico del Procedimento designato per la presente procedura è il Direttore Giorgio Zanin(Tel: 0444.820809) mal :direzione@casariposobisognin.it.

Il presente avviso è pubblicato sulla sito del'Ente : www.casariposobisognin.it

Allegati:

- All. A) documentazione amministrativa;
- All. B) proposta economica;
- All. C) protocollo sorveglianza sanitaria;

Firmato digitalmente
Il RUP Direttore Ipab G.Bisognin
Dr. Giorgio Zanin

Per accettazione
