



I.P.A.B. "G. BISOGNIN"
Servizi Socio Assistenziali
Meledo di Sarego (VI)

Prot. 0388

AVVISO INDAGINE DI MERCATO

(art. 36, comma 2 del D.lgs 50/2016)

**PER PARTECIPARE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA EX ART. 36 COMMA 2
LETT. A) D. LGS. 50/2016, PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI
MANUTENZIONI ORDINARIE IMPIANTO ELETTRICO PERIODO 01.07.23 – 30.06.2026
EVENTUALE PROROGA FINO AL 31.12.2026
CIG n. 979632464SD**

Articolo 1

Oggetto, durata e importo a base di gara

L'appalto ha per oggetto il servizio delle manutenzioni ordinarie dell'impianto elettrico in dotazione presso l'Ente.

L'affidamento verrà effettuato con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, come derogato dall'art. 1 c. 2 della L. 120/2020, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016.

L'importo a base di offerta, pari ad euro 44.000,00 Iva esclusa (comprensiva dell'eventuale periodo di proroga), a cui sommare l'importo di € 1.000,00 dovuto agli oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso ed è così determinato:

Costo orario operaio qualificato prezzo di riferimento n. ore presunte 1.000	€.	34.000,00
Costo materiale presunto (non soggetto a ribasso)	€.	10.000,00
Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso)	€.	<u>1.000,00</u>
Totale	€.	45.000,00

Il massimo ribasso sul costo manodopera consentito è del 12%

Il contratto avrà durata dal 01.07.2023 al 30.06.2026,. La scadenza potrà essere prorogata di massimo 6 mesi quindi sino al 31.12.26, in caso di disponibilità finanziaria residua. Tale eventuale periodo sarà finalizzato ad effettuare nuova procedura per l'individuazione di un nuovo contraente.

Articolo 2

Requisiti di partecipazione

I requisiti per la partecipazione alla selezione sono quelli previsti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e quelli indicati nel modello "Istanza di partecipazione" messo a disposizione dalla Stazione Appaltante e che il concorrente dovrà dichiarare a pena di esclusione.

Articolo 3

Consegna delle apparecchiature-impianti

All'inizio del contratto avrà luogo la consegna degli impianti, nonché dei locali e delle parti dell'edificio ove detti sono situati.

Gli impianti e loro accessori e le relative parti di edificio e locali, alla fine dell'accordo verranno riconsegnati dalla ditta all'Amministrazione in efficienza di funzionamento ed a norma.

In caso di inadempienza dovuta a negligenza nel servizio affidato l'Ente si riserva di rivalersi sui crediti vantati nei confronti dell'ente non dando corso alla liquidazione di fatture relativi a servizi effettuati.

Articolo 4

Modalità di esecuzione del servizio

L'esecuzione del servizio è disciplinata e le manutenzioni devono essere realizzate a regola d'arte ed in conformità:

- al presente avviso
- dalle norme vigenti per quanto applicabili alla tipologia dei lavori oggetto dell'affidamento
- dalle norme tecniche emanate dai seguenti Enti: CEI, CEN, IMQ, UNI-CIG, ISPSEL, USL, VV.FF., ENEL o di enti normatori della UE
- da ogni altra disposizione di legge inerente l'oggetto dell'affidamento.

La ditta dovrà operare nel rispetto di tutte le norme relative a tali impianti e di tutti gli eventuali aggiornamenti che entreranno in vigore durante l'erogazione del servizio.

L'esecuzione delle prestazioni dovrà avvenire con modalità e termini tali da arrecare il minimo pregiudizio alle attività dell'ente. Qualora fosse necessaria l'interruzione del funzionamento degli impianti l'attività dovrà essere preventivamente autorizzata nell'esecuzione da responsabile dell'ente:

Il servizio manutenzione dovrà essere assicurato secondo le seguenti modalità:

- a) **INTERVENTI SU CHIAMATA:** gli interventi su chiamata nei giorni feriali sono da evadersi entro 24 ore dalla richiesta telefonica; gli interventi definiti urgenti per la tipologia di problema che arrechi grave pregiudizio nel normale funzionamento di parti della struttura dell'ente dovranno essere evasi entro 4 ore anche nei giorni festivi
- b) **FORNITURA DI MATERIALI DI CONSUMO:** la fornitura dei materiali di consumo necessari per il ripristino dell'ottimale funzionamento degli impianti saranno da evidenziarsi e quantificarsi economicamente in distinte offerte, e sono subordinate a preventive autorizzazioni da parte dell'ente;
- c) La ditta aggiudicataria è tenuta alla segnalazione di interventi accessori murari necessari al ripristino della funzionalità degli impianti;
- d) Per ogni intervento effettuato dovrà essere compilata una scheda riportante la descrizione dei lavori eseguiti, l'ora di inizio e di fine intervento e la quantificazione di ore lavoro impiegate; tale scheda dovrà essere consegnata all'incaricato dell'ente. La ditta a sue cure e spese provvederà alla completa osservanza delle disposizioni di leggi vigenti e dei regolamenti sull'assistenza dei lavoratori.

La ditta si obbliga ad applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle dei contratti collettivi di lavoro vigenti per le categorie inerenti il campo di lavoro della stessa. L'Amministrazione rimane estranea ad ogni rapporto tra la ditta ed il suo personale.

Articolo 5

Orario di servizio

Le prestazioni si svolgeranno di norma entro il normale orario di servizio (7.30 - 18.30) dei giorni feriali.

Qualora, per obiettive e documentate esigenze di sicurezza o di produttività, fosse necessario eseguire alcuni lavori fuori del detto orario, la Ditta dovrà adeguarsi alle disposizioni in tal senso impartite. In tal caso non potranno essere riconosciuti particolari compensi e maggiorazioni di sorta.

Articolo 6

Modalità liquidazione interventi

Come già evidenziato nell'art. 4, tutti gli interventi di manutenzione effettuati sugli impianti oggetto dell'appalto, devono essere annotati in apposita bolla d'intervento che dovrà contenere la descrizione

sommatoria delle operazioni effettuate, gli eventuali ricambi e materiali utilizzati per interventi straordinari di manutenzione o ripristino degli impianti, la data, l'ora di inizio e la durata degli interventi.

I rapporti dei singoli interventi devono essere firmati dal personale che li ha effettuati e siglati dal personale addetto, o comunque autorizzato, dell'Istituto.

Le liquidazioni delle fatture sono condizionate al riscontro degli interventi effettuati annotati sulle bolle di intervento e della regolare tenuta dei documenti succitati.

Articolo 7 Oneri a carico della Ditta

La Ditta, nel formulare la propria offerta, terrà presente il fatto che i lavori si svolgeranno in ambienti funzionanti ed agibili al pubblico e che sarà considerata, in ogni caso, prevalente l'esigenza di salvaguardare la sicurezza del personale e degli utenti nonché le esigenze degli ambienti e pertanto i lavori saranno condotti con tutte quelle cautele, sospensioni, spostamenti ed eventualmente concentrazioni di orario che saranno necessari al fine di limitare i disagi e non compromettere la funzionalità dei reparti stessi.

L'Ente e la D.L. si intendono sollevati da qualsiasi responsabilità verso i dipendenti ed i terzi per qualsiasi infortunio o danneggiamento che possa verificarsi sul luogo o per causa dei lavori appaltati o dovuto ad insufficiente diligenza e prevenzione da parte della Ditta e dei suoi dipendenti

Articolo 8 Danni alle opere ed ai materiali

L'Ente declina ogni responsabilità per sottrazioni e danni apportati ai materiali depositati in cantiere dalla Ditta e per quelli messi in opera fino al momento della constatazione dell'avvenuta ultimazione.

La Ditta è invece responsabile per ogni danno che possa essere stato arrecato all'Ente o a terzi, compresi i dipendenti dell'Istituto, da proprie maestranze.

Qualsiasi danno arrecato nel corso dell'appalto agli impianti, apparecchi accessori e locali dell'Ente sarà addebitato alla Ditta appaltatrice ed il relativo importo trattenuto sul residuo del suo avere con salvezza di ogni ulteriore azione per il completo risarcimento laddove le suddette trattenute non risultassero sufficienti.

Articolo 9 Responsabilità della Ditta

La Ditta responsabile della corretta esecuzione degli interventi di manutenzione e della tempestiva segnalazione al personale addetto dell'Istituto, della necessità di eseguire interventi di manutenzione straordinaria necessari al corretto funzionamento dell'impianto elettrico.

La Ditta è infine responsabile della segnalazione all'Ente della necessità di adeguare gli impianti ai criteri di sicurezza a seguito della adozione di nuove norme.

Articolo 10 Sicurezza

La Ditta è responsabile dell'applicazione della normativa vigente in materia infortunistica e sarà altresì responsabile di qualsiasi contravvenzione ai regolamenti di pulizia ed igiene in dipendenza dell'esecuzione dei lavori oggetto del presente appalto.

La ditta dovrà rigorosamente rispettare il piano di sicurezza predisposto e le idonee misure previste dalla legge.

Articolo 11 Assicurazione

Per patto contrattuale la Stazione Appaltante è esonerata nella maniera più completa da ogni responsabilità civile verso terzi per infortuni e danni che possano avvenire in dipendenza dell'appalto, qualunque possa essere la natura e la causa di essi, eccetto quelli derivanti da fatti e cause di forza maggiore, rimanendo inteso che, come è a carico dell'appaltatore ogni cura per evitare danni, così, avvenendo questi, ne sarà pure unicamente a carico dell'Assuntore medesimo il completo risarcimento

Ai sensi dell'art. 103 co 7 del D.Lgs 50/2016, l'Appaltatore è obbligato a stipulare una polizza assicurativa che copra i danni subiti dalla stessa Stazione Appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti o opere, anche preesistenti, che si possano verificare durante l'esecuzione dei eventuali lavori di manutenzione e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni causati a terzi nell'esecuzione degli stessi.

Articolo 12

Modalità di partecipazione alla procedura selettiva

La procedura comparativa della proposta progettuale ed economica riguarderà tutti gli operatori economici che hanno presentato proposta, indipendentemente dal loro numero, che risultano in possesso dei requisiti previsti dal Avviso di indagine di mercato.

Si potrà procedere alla procedura di selezione, ad insindacabile giudizio della stazione appaltante, anche in presenza di una sola proposta. La selezione per l'affidamento del servizio è effettuata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 3, lett. a) del D. Lgs. 50/2016

Il servizio sarà affidato mediante "affidamento diretto" di cui all'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 come derogato dall'art. 1 c. 2 della L. 120/2020.

RICHIESTA CHIARIMENTI SULLA PROCEDURA DI SELEZIONE: Gli operatori economici interessati a presentare proposta possono chiedere chiarimenti in merito alla presente procedura selettiva esclusivamente via p.e.c. all'indirizzo ipab.bisognin@pec.it, entro le ore 12.00 del giorno 15 **MAGGIO 2023**

RICEZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE: I soggetti interessati a partecipare alla procedura comparativa, dovranno presentare la documentazione più avanti meglio descritta, **entro le ore 10.00 del 19 MAGGIO 2023 unicamente:**

- via posta certificata all'indirizzo ipab.bisognin@pec.it

Oltre il detto termine non resta valida alcuna altra documentazione, anche se sostitutiva od aggiuntiva a documentazione precedente. In tale caso, la richiesta di invito del concorrente verrà dichiarata fuori termine e non ammessa alla gara.

Resta inteso che il recapito della documentazione rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, la stessa non giunga a destinazione in tempo utile

N.B. FILES FIRMATI DIGITALMENTE DOVRANNO ESSERE TRASMESSI VIA P.E.C. ED ESSERE PROTETTI DA PASSWORD CHE DOVRA' ESSERE COMUNICATA ALLA STAZIONE APPALTANTE SEMPRE TRAMITE P.E.C. ALL'INDIRIZZO SOPRARIPORTATO DALLE ORE 10.30 ALLE ORE 15.00 DEL GIORNO 19 MAGGIO 2023

L'operatore economico che intende partecipare all'indagine comparativa, dovrà obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS Operatore economico presso:

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass>) secondo le istruzioni ivi contenute.

L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indica a sistema il CIG della procedura di affidamento. Il sistema rilascia un "PASSOE" che farà parte della documentazione da presentare per la selezione.

Articolo 13

Valutazione comparativa delle proposte

Gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura comparativa devono presentare via p.e.c. secondo le indicazioni del precedente art. 12 la seguente documentazione:

1. **ISTANZA DI PARTECIPAZIONE** (all. a) formato word) in carta intestata della ditta sottoscritta

anche in forma digitale da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale (nel qual caso deve essere allegata la procura speciale o copia autentica della medesima);

2. **EVENTUALE COPIA DELLA PROCURA SPECIALE** rilasciata tramite atto notarile, da presentarsi solo nel caso in cui il Legale Rappresentante firmatario della documentazione di cui sopra e dell'offerta sia un PROCURATORE dell'impresa.

3. **COPIA PASSOE**;

4. **PROPOSTA TECNICA** , in carta intestata, (**allegato b**) che dovrà contenere tutti gli elementi di valutazione, di cui alla successiva tabella **dal numero 1 al numero 5**,

elemento di valutazione	Fattore ponderale
1. Tempi intervento manutenzione ordinaria	15,00
2. Tempi intervento manutenzione in caso di guasto in urgenza	15,00
3. certificazioni di qualità (1 punto per ogni certificato, max punti 5)	5,00
4. descrizione organizzazione aziendale	10,00
5. Proposte migliorative	5,00
6. Prezzo	50,00
TOTALE	100,00

5. **PROPOSTA ECONOMICA**, formulata mediante indicazione del prezzo complessivo della manodopera offerto (monte ore convenzionale 1000 ore) e ricavata dall'allegato c) da ritornare compilato e firmato,

6. **DUVRI-allegato d)** firmato per accettazione;

Il prezzo proposto risultante dall'allegato c) totale offerta economica andrà inserito da parte dell'operatore economico aggiudicatario nella conferma della proposta nel portale MEPA.

Articolo 14

Modalità di aggiudicazione del servizio

Fermo restando che il punteggio massimo assegnabile è pari a 100 su 100, il servizio sarà aggiudicato all'operatore economico che, sommati i punteggi ad essa attribuiti, in sede di valutazione qualitativa e del prezzo offerto, avrà ottenuto il punteggio globale più alto, secondo il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa come disposto dall'art. 95, comma 2, D.lgs 50/2016 e s.m.i. , in base ai seguenti criteri:

- **PREZZO COMPLESSIVO (TOT. D)** **PUNTEGGIO MASSIMO 50**
- **VALUTAZIONE TECNICA** **PUNTEGGIO MASSIMO 50**

PREZZO:

Il punteggio massimo di 50 punti sarà attribuito alla ditta che avrà offerto il prezzo complessivamente più basso, INDICATO NELLO SCHEMA DELL'OFFERTA ECONOMICA

La determinazione del punteggio verrà calcolata secondo la seguente formula di proporzionalità inversa:

$$Y = \frac{\text{prezzo minore offerto} * \text{punteggio massimo}(50)}{\text{Prezzo OFFERTO ditta}}$$

VALUTAZIONE TECNICA

FINO A PUNTI 50

La ditta proponente dovrà indicare nel documento per la valutazione tecnica da allegare all'istanza di partecipazione le informazioni necessarie alla assegnazione del punteggio tecnico: l'operatore economico, per ogni parametro valutativo come sotto specificato, dovrà dichiarare il possesso dei requisiti, la tempistica

di intervento e le proposte migliorative che si impegna a realizzare. La valutazione sarà effettuata in base ai seguenti criteri di valutazione:

- | | | |
|--|------------------|----|
| a) Tempi intervento manutenzione ordinaria
Entro 48 ore p.15- entro 72 ore punti 10- entro il 5° giorno punti 5-oltre p.3 | fino a max punti | 15 |
| b) Tempi intervento manutenzine in caso di guasto in urgenza
entro ore 3 p. 15- entro ore 6 p. 10 entro ore 12 p. 5 entro ore 24 p. 3 | fino a max punti | 15 |
| c) certificazioni di qualità (1 punto x ogni certificato, ISO 9001 – ISO 14001 – ISO 45001 – SA 8000). | fino a max punti | 5 |
| d) descrizione organizzazione aziendale (presenza ufficio tecnico, attrezzature) giudizio (ottima p.10 , buona p. 8, adeguata p.6, sufficiente p.4) | fino a max punti | 10 |
| e) proposte migliorative (elementi innovativi nell’ottica di elevare il servizio agli utenti) valutazione a discrezione e in proporzione al contenuto della proposta | fino a max punti | 5 |

Alla ditta che in sede di valutazione della offerta tecnica avrà ottenuto il punteggio più alto verranno attribuiti 50 punti ed alle altre ditte un punteggio proporzionale (riparametrazione) secondo la seguente formula:

$$x = \frac{\text{punteggio ottenuto ditta} * 50\text{pt}}{\text{punteggio massimo miglior ditta}}$$

La procedura comparativa delle proposte tecnica ed economica riguarderà tutti gli operatori economici che hanno presentato proposta, indipendentemente dal loro numero, che risultano in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso.

Si potrà procedere alla procedura di selezione, ad insindacabile giudizio della stazione appaltante, anche in presenza di una sola manifestazione di interesse.

la selezione per l’affidamento del servizio è effettuata in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95 c. 2 del D. Lgs. 50/2016.

I prezzi dell’offerta devono essere comprensivi del costo della mano d’opera nonché dei viaggi e delle trasferte del personale e della compilazione del registro dei controlli.

Il servizio sarà affidato mediante “affidamento diretto” di cui all’art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016.

Articolo 15

Adempimenti successivi all’affidamento del servizio

Il concorrente che risulterà affidatario del servizio in base alla valutazione della stazione appaltante sarà invitato a presentare, confermando quanto già indicato in sede di procedura selettiva, la propria offerta tramite M.E.P.A.

La verifica del possesso dei requisiti richiesti dagli atti di selezione avverrà, ai sensi dell’articolo 81 “Banca dati nazionale dei contratti pubblici” del D.Lgs. 50/2016 e della Deliberazione ANAC n. 157 del 17.02.2016, attraverso l’utilizzo del sistema AVCPASS, se reso disponibile dall’Autorità.

L’Amministrazione, ai sensi degli artt. 29 e 76 del Codice dei Contratti pubblici, provvede a comunicare ai Concorrenti l’esito dell’aggiudicazione definitiva.

L’esito negativo degli accertamenti e delle verifiche inerenti i requisiti richiesti per l’aggiudicazione dell’affidamento comporterà la decadenza dall’aggiudicazione ed i conseguenti provvedimenti previsti dalle norme vigenti.

L'impresa aggiudicataria, a garanzia degli adempimenti contrattuali, dovrà provvedere entro e non oltre 20 giorni dalla data della richiesta della stazione appaltante a:

- 1) presentare copia della polizza assicurativa RCT a copertura di eventuali danni causati dai lavori di manutenzione dell'impianto elettrico
- 2) presentare altra eventuale documentazione richiesta;

Decorso inutilmente il suddetto termine senza che l'aggiudicatario abbia presentato la documentazione richiesta o questa sia stata prodotta in modo incompleto, con atto dirigenziale potrà essere disposta la decadenza dell'aggiudicazione.

Articolo 16

Stipulazione e spese contrattuali

Il contratto relativo alla presente procedura si intenderà validamente perfezionato nel momento in cui il "Documento di Stipula" generato dal sistema informatico di negoziazione del Mercato Elettronico verrà sottoscritto digitalmente dal Punto Ordinante, così come previsto dall'art. 52, comma 3, lettera a) delle Regole del Sistema di eProcurement della Pubblica Amministrazione predisposte da CONSIP S.p.a. e inoltrato al fornitore aggiudicatario, come previsto dall'art. 53 delle predette Regole.

In caso di aggiudicazione la ditta dovrà assolvere all'**imposta di bollo pari ad € 16,00** per l'offerta economica presentata, con versamento tramite modello F23.

Articolo 17

Periodo di prova

La ditta aggiudicatrice sarà sottoposta ad un periodo di prova di mesi 6. Durante tale periodo l'Amministrazione a suo insindacabile giudizio potrà ai sensi degli articoli 1341 e 1456 de C.C. recedere dal contratto per comprovata inefficienza e/o insoddisfazione relativamente al servizio di manutenzione mediante PEC da inoltrare almeno 30 giorni prima della scadenza del periodo di prova. In tale eventualità alla ditta spetterà il solo corrispettivo delle verifiche già effettuate con esclusione di qualsiasi indennizzo o rimborso. Decorso i 6 mesi l'aggiudicazione diverrà automaticamente definitiva.

Articolo 18

Controllo del servizio, penalità e risoluzione del contratto

L'I.P.A.B. provvederà al controllo dell'effettivo compimento del servizio per mezzo di proprio personale incaricato.

Se venissero evidenziati mancati adempimenti di quanto previsto dal presente e comunque dalla normativa vigente in materia la Ditta dovrà ripristinare a suo carico le non conformità rilevate.

L'Amministrazione ha il diritto di risolvere in tutto o in parte il contratto, qualora, a suo insindacabile giudizio accerti che l'impresa non sia in grado di espletare l'appalto o lo esegua con evidente negligenza, frode, grave ritardo nei tempi di esecuzione.

Articolo 19

Pagamenti

I pagamenti saranno subordinati all'accertamento della regolare esecuzione del servizio effettuato comprovato da appositi bollettini – documenti firmato da incaricato dell'ente .

Gli stessi saranno effettuati 30 giorni ricevimento della fattura elettronica emessa ai sensi del D. M. n. 55/2013 e dell'art. 25 della L. 89 del 23.06.14 e secondo le disposizioni previste dal D.M. del 23.01.2015 attuativo del meccanismo di assolvimento dell'IVA per le operazioni effettuate nei confronti dello Stato o di enti pubblici c.d. "Reverse charge" che si applica alle PP.AA. individuate dall'art. 17 del DPR 633/1972.

La ditta che risulterà affidataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13.08.2010 n. 136 e ss.mm.ii.

I pagamenti verranno effettuati soltanto se la ditta risulterà in regola relativamente alle normative vigenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, regolarità fiscale - contributiva e altre disposizioni in materia che l'ente è tenuto a rispettare.

Articolo 20

Clausola compromissoria

Qualsiasi divergenza o contestazione dovesse sorgere sull'interpretazione o sull'applicazione delle clausole che disciplinano il presente contratto, sarà affidata ad un arbitrio amichevole compositore nominato congiuntamente dalle parti.

Articolo 21

Subappalto

Il subappalto è disciplinato dall'art. 105 del Decreto Legislativo 50/2016 e s.m.i. Per le modifiche del contratto durante il periodo di efficacia troveranno applicazione le disposizioni dell'art. 106 del codice dei contratti.

Articolo 22

Cause di risoluzione del contratto

L'Amministrazione appaltante intende avvalersi della facoltà di sciogliere unilateralmente il contratto in qualunque tempo e per qualunque motivo ai sensi delle disposizioni presenti nell'art. 109 del D.Lgs 50/2016.

Per la risoluzione del contratto trova applicazione l'art. 108 del D.Lgs 50/2016.

L'Amministrazione può procedere alla risoluzione del contratto al secondo richiamo scritto (i richiami saranno inviati a mezzo PEC), senza per ciò rinunciare al diritto di chiedere ulteriori danni eventualmente subiti, nei casi di:

- sospensione o abbandono o mancata effettuazione da parte della ditta del servizio, senza motivo ritenuto giustificato dall'ente;
- per grave negligenza (mancati interventi nei tempi stabiliti, mancata esecuzione di riparazioni, assistenze e interventi richiesti) frode nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
- per cessazione dell'attività, concordato preventivo, fallimento e altre cause di cessazione;
- per cessione del contratto o subappalto;
- per motivi di pubblico interesse, ai sensi art. 1671 del C.C., tenendo indenne l'aggiudicatario delle spese sostenute e delle manutenzioni eseguite;

Articolo 23

Trattamento dei dati

I dati personali acquisiti obbligatoriamente dall'Amministrazione, ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione delle ditte, ai sensi del GDPR n. 2016/679, saranno raccolti e conservati presso l'Ente per finalità inerenti l'aggiudicazione e la gestione del contratto.

Articolo 23

Disposizioni finali

La IPAB Bisognin si impegna a fornire informazioni sui rischi specifici esistenti nei locali in cui gli addetti della ditta aggiudicataria saranno destinati ad operare.

Facoltà di interpello: La IPAB si riserva la facoltà prevista dall'art. 110 del D.lgs 50/2016.

Ricorso: può essere presentato secondo quanto previsto dall'art. 120 del codice del processo amministrativo come modificato dall'art. 204 del D.lgs 50/2016, entro 30 giorni, al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto (Palazzo Gussoni, Strada Nuova, Cannaregio, 2277 - Venezia - Telefono: +39 0412403911 - www.giustizia-amministrativa.it).

Informazioni sui termini per la presentazione di ricorso: artt. 119 e 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 (Codice del Processo Amministrativo). Si applica quanto previsto dall'art. 29 del D.lgs 50/2016.

Facoltà di svincolo: gli offerenti sono svincolati dalla propria offerta decorsi 180 (centottanta) giorni dalla data della gara d'appalto.

Revoca, sospensione, interruzione della procedura selettiva: la IPAB Bisognin si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, interrompere, revocare, rinviare o annullare in qualsiasi momento, la procedura per l'affidamento oggetto del presente invito, senza che i partecipanti alla procedura o chiunque altro possano accampare pretese o diritti al riguardo.

Informazione ai candidati: ai sensi dell'art. 76 del D.lgs 50/2016, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) indicata dai concorrenti in sede di partecipazione alla procedura selettiva.

La procedura comparativa di cui al presente avviso è stata indetta con determinazione a contrarre del Segretario - Direttore n. 77 del 28/04/2023.

Responsabile del Procedimento: dr Giorgio Zanin Segretario – Direttore della Casa di Riposo.

Tutte le informazioni relative alla procedura di gara possono essere richieste:

- telefono 0444 820809
- E-mail ipab.bisognin@pec.it

Si rende noto, infine, che sul sito internet www.casariposobisognin.it saranno resi disponibili tutti gli eventuali quesiti che verranno posti dai concorrenti unitamente alle risposte fornite dalla Stazione Appaltante.

Meledo lì 03.05.2023

IL DIRETTORE

F.to Dott. Giorgio Zanin

Allegati all'avviso:

- a) Istanza di partecipazione;
- b) Proposta tecnica;
- c) Proposta economica;
- d) Duvri

*Sede Via G. Bisognin n° 6 cap. 36040 Meledo di Sarego (VI)
Tel.0444 820809 Fax 0444 821190 C.F. e P.IVA 02375100241
E-mail ipab.bisognin@casariposobisognin.it*